

児童扶養手当現況届 Web 予約のご案内

Web 予約受付期間 : 令和 6 年 7 月 24 日 (水) 8 時 30 分から
令和 6 年 8 月 29 日 (木) 17 時 15 分まで

事前予約は、来庁希望日の前日 17 時 15 分までに行ってください。

① 右の QR コードまたは以下の URL より予約フォームにアクセスします。→

<https://logoform.jp/f/klQHI>



② フォームに沿って、選択及び入力します。

- 「予約したい日を含む週」または「休日開庁日」を 1つ 選択します。
- 予約したい日時を 1つ 選択します。※予約可能時間については、裏面をご確認ください。

予約したい児童扶養手当の現況届来庁日時を選択してください。 **必須**

	8月5日 (月)	8月6日 (火)	8月7日 (水)	8月8日 (木)	8月9日 (金)
8:40~	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9:00~	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9:20~	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

希望者が人数に達した日時は選択できません。
(色が薄くなります)

3. 来庁者（児童扶養手当受給者）のフリガナ、氏名、電話番号、生年月日を入力します。

4. 来庁者（児童扶養手当受給者）のメールアドレスを入力します。

③ 入力内容確認画面で間違いがないかを確認し、「送信」を押します。

「事前予約したい日を含む週」または「休日開庁日」を選択してください。

8月1日 (木) から8月2日 (金) までの週

予約したい児童扶養手当の現況届来庁日時を選択して

8:40~ 8月1日 (木)

来庁する方（児童扶養手当受給者）の氏名等について

氏名フリガナ ハシマ ハナコ

氏名 羽島 花子

電話番号 090-██████

生年月日 19██年██月██日

予約受付メール送付のために、メールアドレスを入力してください。

メールアドレス ██████@██████

選択した日時が記載されます。
(時間、日付の順になります)

内容を確認し、「送信」を押してください。

← 1つ前の画面に戻る → 送信

④ 入力したメールアドレスに予約完了メールが届いたことをご確認ください。

⑤ 来庁される際は、案内文書裏面「児童扶養手当現況届窓口のご案内」をご参照のうえ、**31番窓口または24番窓口**に直接お越しください。

⑥ 上記窓口が空いている場合、呼び出しボタンを押してください。空いていない場合は待合スペースでしばらくお待ちいただき、窓口が空いたら呼び出しボタンを押してください。

⑦ 氏名と予約時間を職員に伝え、「別紙②」に記載された必要書類をご提示ください。

裏面もご覧ください

【予約可能時間】

予約可能時間は下記のとおりです。下記時間以外の受付は行いません。

平日		休日窓口
午前	午後	午前
8:40～	12:00～	8:40～
9:00～	12:30～	9:00～
9:20～	13:00～	9:20～
9:40～	13:30～	9:40～
10:00～	14:00～	10:00～
10:20～	14:20～	10:20～
10:40～	14:40～	10:40～
11:00～	15:00～	11:00～
11:30～	15:20～	11:20～
\	15:40～	11:40～
	16:00～	※休日窓口（8月11日、 8月25日）は、 完全予約制です。
	16:20～	
	16:40～	
	17:00～	

【注意事項】

1. 予約フォームのアクセスが集中した場合、サイトに繋がりにくい場合があります。
2. 事前予約は、来庁希望日の前日 17時15分までに行ってください。なお、前日が土日祝日の場合は、前開庁日 17時15分までに行ってください。
3. 予約完了メールは自動送信されます。迷惑メール対策やドメイン指定受信等を設定している方は「@logoform.jp」を受信できるように設定変更をお願いします。
メールが届かない場合、迷惑メールに振り分けられていることがありますので、ご確認ください。予約ができたか不明な場合は、下記までお問い合わせください。
4. 当日の受付状況によっては、事前予約をされた場合でも待ち時間が発生することがあります。
5. 来庁時には、別紙②を確認した上で、必要な書類を忘れずにお持ちください。書類に不備や不足がある場合、再度来庁していただく場合があります。

予約をキャンセルする場合

- ① 予約キャンセルフォームに、予約完了メール記載の URL または右の QR コードからアクセスします。
 - ② 予約完了メールに記載のある受付番号（QM*****）を入力し、照会ボタンを押します。
 - ③ 申請取消ボタンを押します。
 - ④ 表面を参照し、他の日時で事前予約を行ってください。
- ※ 予約日当日のキャンセルは Web ではできませんので、下記までお電話ください。



《お問い合わせ先》 羽島市役所 子育て・健幸課 手当係
Tel058-392-1111（内線 2525）