

会議の名称	議会改革特別委員会	開催月日・令和4年8月19日 開会時間・午前・午後 9時56分 閉会時間・午前・午後10時43分
出席者	野口 佳宏 糟谷 玲子 柴田 喜朗 安井 智子 星野 明	
欠席者	花村 隆	
オブザーバー	議長 南谷 佳寛 副議長 後藤 國弘	
傍聴者		
説明のために出席した者	堀議会事務局長 藤井議会総務課長、大下議会総務課課長補佐、中村同課主任	
協議事項	<ul style="list-style-type: none"> ○ 令和4年度の協議事項について ○ その他 	

【開会=午前9時56分】

野口委員長

ただいまから議会改革特別委員会を開会いたします。花村委員からは欠席の連絡をいただいておりますのでよろしくお願いをいたします。

本日は前2回に引き続き、令和4年度の協議事項についてであります。前回は主にタブレット導入と委員会のオンライン開催の方策について、常任委員会の任期について、代表質問について発言をいただき、協議事項とその議論の道筋を見いだせてきたかと思えます。まず協議事項についてご意見ございましたらご発言をお願いいたします。前回とは別に何かあれば、ご意見をいただけたらと思えますが、なかったらなかったでいきたいと思うんですけどもよろしいですか、前回お話ししましたけど、タブレット導入に関して、来年度予算措置と申しますか、対応が出てくるので、このタブレットについて、早急に議論をし、議会改革特別委員会だけではいけないので、ここで議論をして、全協で各議員の皆さんにご説明とご報告をして、ご意見をいただくというような感じになっておりますけれども、他にはよろしいですかね、タブレットについて議論、その他にも議論をしていくんですけども、主にタブレットの導入について議論をしていくということによろしいですか。

(異議なし)

野口委員長

ということで、この流れでいきたいと思っておりますけれども、前回議論した内容をちょっとまとめたものありますので、ちょっと事務局さんから配布をさせていただきます。

(資料配布)

野口委員長

お手元に配布されましたね。議会改革における検討事項ということで1から6まで挙げさせていただきました。5番の一般質問の事前通告なんですけれども、こちらも全員協議会ですね。全員協議会でちょっとお話がありましたので、こちらの方も検討をしていきたいと思っております。456については、特に条例改正とか、予算措置が伴うものではありませんので、この123、特にこの1番のタブレット端末の導入について主に議論をしていきたいと思えます。この検討事項の表の流れでいきたいと思うんですが、何かご意見ございますか。

(特になし)

野口委員長

よろしいですか。毎回お話をさせていただいておりますけれども、また適宜、何かこういうことをやっていきたいというご意見がありましたら、お話いただければと思いますのでよろしく願いをいたします。

すみません、実は前もちょっとご説明したと思うんですけれども、小中学校、子供たちがG I G Aスクールで使っていたタブレットにちょっと余りがあるということで、学校教育課のタブレットをですね、議会事務局さんに準備していただいたので、実際に触っていただかないとイメージも湧かないだろうということで、スマホをお持ちの方は今更何言ってるのって思われるかもしれませんが、スマホがでかくなった感じなので、皆さんちょっと開けていただいてですね、今ホーム画面こうなっていますか。ここの丸いのを押していただくと、1番下の左から2番目の方位磁石みたいなマークあるじゃないですか、これ押していただくと、青色の方位磁石みたいな、押していただくと、G o o g l eドライブに飛んでる、もうちょっとわかりやすいように何とかするんで、とりあえず今G o o g l eドライブってやつを事務局っていうのを押していただくと、そうすると、令和4年6月6日広報広聴委員会、令和4年6月定例会、令和4年8月26日議会改革特別委員会、3つのフォルダがあると思いますが、1番右のこの議会改革特別委員会押していただくと、今日の協議事項、スケジュールが入っていると、タブレットを持っていれば、各委員会あるいは定例会ごとの議案とか、そういったものを事務局さんがこのG o o g l eドライブに入れていただけます。これでもう全て確認することができるというシステムになっています。ちょっと今日検討したいのは、G o o g l eドライブの表示とかは、ちょっと簡単にするので、このシステムでいかどうかっていうのをちょっと決めたいなと思っているんですけど、というのは、他のいろんな議会が導入しているシステムだと、無駄にランニングコストがかかったりしてしまって、実はこのG o o g l eドライブは議員定数18、事務局さん入れても20ぐらい、19あればいいかな、23アカウントを作ったとしても、無料やね。皆さん正直今紙ベースでやってますけど、このタブレットを一議員に1台ずつ導入をして、このG o o g l eドライブを使って、委員長であればこの次第とか、各委員の皆さん

には資料とか、定例会の議案とか全てこれで資料を見ることができると、紙はいらなくなるのでペーパーレス化につながるという流れになります。問題は、これ今庁舎のW i - F i を使っているので通信はできます。だから見ることが出来ます。家に持ち帰って見ようとする、自宅にW i - F i が飛んでる方というのは見ることが出来るんで大丈夫なんです、W i - F i が無い議員さんがもしいらっしゃると使えなくなってしまうという欠点があります。携帯会社と契約を結べば、もちろん、携帯の回線なんでインターネット回線できるんですけど、そうなるこれもまたランニングコストがかかってしまうような状態になってしまうので、そのあたりをどうしていくかというのがちょっとネックになるのかなと思っています。

議会総務課長

会社によりますが、月6万ちょっと超えるぐらいで、年間で約73万円。

野口委員長

23。

議会総務課長

事務局入れてです。

野口委員長

事務局さんのやつ入れて、年間70万ぐらいかかる。ちなみにちょっとすいません参考までにお聞きしたいんですけど、ご自宅にW i - F i あるよという人、セルラーモデルの方が本体価格も高くなるし、結局70万というランニングコストが。事務局さんは正直言って別に庁舎で使うから、これは各議員に聞かなわからんですねこれ。ちょっと通信の関係はそれがちょっと今ネックなところ。今お渡ししたタブレットはこれ9.7インチで多分ちょっと小さいんじゃないかなというのが正直なところ。これ子供たちの余りを今これ例にしてやっているんですけど、今学校は12.9インチを使用しているということで、これ9.7インチで、今日私持ってくればよかったんですけど、12.9インチってどれぐらいかっていうと、A4の紙のサイズくらいあるんで、一回り、二回りくらいは大きくなって見やすくなるんじゃないかなと思っています。この12.9インチが1番大きいので、それでもいいのかなと思っていますし、持ち運びは別に全然楽なので、機能もいいやつなんで、12.9インチになると、12.9インチを採用して、行政に予算要望していこうかなというふうに思っています。まだまだ操作とか慣れてない方ももちろんいら

	<p>っしゃるので、これは各議員教え合いながらやっていくということも必要なのかなと思っています。どうでしょう、とりあえず今の9.7インチは小さいので12.9インチ、メインが書類を見る、データで見るという、PDFで見ていくということになると、やっぱり小さい画面よりは大きい画面の方がいいのかなと思っているので、12.9インチを導入しようかなと思っているんですが、何かご意見ありますか。12.9でいこうかなと思っているんだけど、まず、ちょっと決められるところは決めていこうと思って。</p>
<p>糟谷委員</p>	<p>飛騨市の方に視察に行かさせていただいたときも、本当にすごくIT進んでいるんですけども、導入されてみえて議会も、見せていただいて、やっぱり今委員長が言われたように12.9インチが一番使いやすいというお話をされていきましたので、私もできることなら、そのサイズにさせていただけたらありがたいと思います。</p>
<p>野口委員長</p>	<p>ありがとうございます。</p>
<p>柴田委員</p>	<p>タッチペンもあったと思うんですけど、タッチペンはどうなんですか。</p>
<p>野口委員長</p>	<p>とりあえず、すいません、12.9インチ、このA4サイズのタブレットでとりあえずよろしいですか。</p> <p>(異議なし)</p>
<p>野口委員長</p>	<p>とりあえず12.9インチね、今度柴田委員がお話されたタッチペン、何かというと、書けるんです。メモ書きができるんですね。このタッチペンをどうするかという話なんですけど、純正のものになると高いので、すいません、事務局さん。</p>
<p>議会総務課課長 補佐</p>	<p>私ども長期見通しの中で出させていただいている話の中では、付属品の中にタッチペンも含まれておりますので、12.9インチの新規要望にはそれも含めてタッチペン、カバー、保護フィルム。フルセットといいますか、その4点ということで考えています。</p>
<p>野口委員長</p>	<p>利便性は広がります。間違いなく。</p>

<p>議会総務課課長 補佐</p>	<p>タブレットの機種は一応 iPad Pro の 12.9 インチで見えています。</p>
<p>野口委員長</p>	<p>タッチペン付きということで計画しているということで、タッチペンあることに越したことはないの、ということでタブレットとそのタッチペンセットということで、タブレットを導入すれば、この2番の委員会におけるオンライン会議とかもできるようになってくるので、とりあえず今のところ iPad Pro 12.9 インチでタッチペン付きであると、システムについては、先ほどご紹介した、Google ドライブで行こうかなと思っております。あまりランニングコストをかけたくないというのがあるので、これ何で Google ドライブかと言われると、糟谷委員がお話されましたけど、飛騨市議会の方で、職員さんも Google ドライブ使っているということで先進事例があって、それを参考にして、導入費用だけですよということで、都竹市長さんもお話をされていたので、使い勝手は、操作方法慣れるといいのかなと思っています。</p>
<p>糟谷委員</p>	<p>今これちょっとやらせていただいたんですけど、その予算要望して導入するまでの間、これを使って練習するということは、かえって不便なことですか。</p>
<p>野口委員長</p>	<p>これから先お話ししようかなと思ったんですけど、一応そのルール決めをやらなきゃいけないと思ってて、試しに使うのは全然いいですよ、一応貸してもらえているのでこの機器は、人数分あるんで問題はないんですが、ルール決めを先にやっておかないと、何でもかんでもというふうになっちゃうんで、あの、試しに使っていくというのは全然ありなんですけど、ちょっとルールを決めてからということになるんで、ちょっとすいません、次の9月議会中にもう1回議会改革やらさせていただいて、ちょっとそこで飛騨市さんとかの規約ですね、じゃなくて、規則か要綱になってくるので、それを決めてからちょっとやった方がいいんじゃないかなという考えではあるんですけど、もうちょっと早くやれと言われるなら早くやりますけど、試しに使うことは全然ルールを決めてからだったら全然問題ないと思っていますし、なので、ちょっと9月議会はちょっとすみません、間に合わないかな。正直すぐ決めれることなので、規約は、ホームページの方では議案とかはもう出しているから PDF のデータはあるので、正直言って、このタ</p>

	<p>ブレットというか、G o o g l eドライブに事務局さんが投げるだけなんで、早い方がいい。</p>
糟谷委員	<p>どうせやるなら皆さん慣れられた方がいいかなと思って。</p>
柴田委員	<p>こっちの方が楽ですよ、製本して。</p>
野口委員長	<p>絶対楽だと思う。わざわざコピーしてホッチキス止めしてってやるんでしょ。とりあえずシステム的にはG o o g l eドライブでよろしいですか。</p> <p>(異議なし)</p>
野口委員長	<p>では、それを使わせていただきたいと思います。先ほどお話の出たルール決めを9月議会が始まってしまおうんですが、9月中どこかで議会改革、次の議会改革どこでやりましょう。休会中、9月議会の日程はまだきまっていない、議運で、一応予定は、事務局案、9月1日が初日、2日が詳細説明、一般質問が12、13、14。16が質疑。ということは20日が委員会、20、21、22で常任、決算、最終日が28。どこにしましょう。23の午後でやると資料間に合いますか。</p>
議会総務課長	<p>この議会スペースの中で使われるだけであれば持ち込みも可能ということになっていますし、大丈夫かと思うんですけど、持ち帰られたりして紛失されたり破損されたりした場合というのがありますので。</p>
野口委員長	<p>だったらいいじゃん、別に作らなくて、持って帰らなければいいんでしょ。</p>
議会総務課長	<p>使われるときにここで借りてということでしたら特に問題はない。</p>
野口委員長	<p>とりあえずそれでいきましょう。どうですか糟谷委員。</p>
糟谷委員	<p>この中だけで使う。</p>
野口委員長	<p>まずは、その間に他市町のやつ見て議論してということ</p>

	<p>でどうですか。</p>
糟谷委員	<p>二重手間になって申し訳ないですけど、事務局に。</p>
野口委員長	<p>でも9月議会は紙でやる覚悟はあったんでしょう。</p>
糟谷委員	<p>やってみましょう。</p>
野口委員長	<p>1回も見たことない。規約。持ち帰ってどうこうっていう。そんな覚書みたいに書いてるわけでもないよね。</p>
議会総務課長	<p>議会によっては本当に分厚いものを作ってみえるところもあります。</p>
野口委員長	<p>壊したりとかすると、どうしてもお金とかどうするんやということになってくるので、それはちゃんとちょっと決めなきゃいけないので、ちょっと9月議会は申し訳ないんですけど、庁舎内で使うということをお願いをしたいと思います。全協はあるんですか。</p>
議会総務課長	<p>それに合わせて、大体考えられるのは詳細説明の後か議案質疑の時、最終日となるんですけど。</p>
野口委員長	<p>とりあえずそのときに配りましょうか、各議員に。</p>
議会総務課長	<p>そのときにこちらの説明もされますか。</p>
野口委員長	<p>した方がいいんじゃない。</p>
糟谷委員	<p>一応議運にも、議長みえるからいいんですけど。</p>
野口委員長	<p>議運26日にあるね。</p>
糟谷委員	<p>今日のを受けて議運で報告してもらったほうがいいんじゃないかなと思います。説明はその後の全協でいいと思います。</p>
野口委員長	<p>議運でどうなるかわからないので、全協はもう詳細のときでいいと思う。議会改革でこういう議論になったのでお願いしますというのをまず議運に諮って、議運でOKが出ればその全協のときにこうなったのでやってみましょうと言</p>

	<p>って配布する。それで申し訳ないけど、まだルール決めてきてないで持ち帰るのは厳禁で会派室に置いておいてねと、事務局の方がいいよ。</p>
南谷議長	<p>試しに触ってみるだけという感じかな。</p>
野口委員長	<p>そうなっちゃいますけど、操作方法ぐらいは多分身につくと思うんで、なので、その流れでいいですか。まず議運に議会改革でタブレット導入することになったと、学校教育課の方でタブレットが余っているということでお借りをして、9月議会始まった議案詳細説明のときに、皆さんにタブレットを配布して、こういう感じですよということ体験してもらうために配布しますということをご説明申し上げて、OKが出れば、9月2日の議案詳細説明が終わった後の全協で説明、報告、タブレットの配布で操作方法もお話できるのかなと思います。その間に私達はルール作りをすると、持ち帰ることができるようなルールを作っていくということによろしいですか、流れは。</p> <p>(異議なし)</p>
野口委員長	<p>次の開催日程を決めなきゃいけないので、いつにいたしましょう。26にしますか。どうですか皆さん9月26日。事務局さんも大丈夫。12月議会のときにはもう持ち帰りOKというふうになる体でいくと、9月議会は庁舎内で活用する。12月議会は新しいルールを決めて持ち帰りもOKですよということにするという流れですよ。</p>
糟谷委員	<p>詳細説明の時全協やって、説明するというのはいいんですけど、使い方がわからないので、そういうのの勉強はどこでさせていただけますか。</p>
野口委員長	<p>その場でやります。</p>
議会総務課長	<p>詳細説明の日なんですけど、詳細説明終わった後に議員間討議のテーマ決めと広報広聴委員会が開かれますので、それだけで昼過ぎるかもしれないと思っているんですけど。</p>
糟谷委員	<p>1日の初日は。</p>

議会総務課長	初日は通告書がありますので、できましたらちょっと避けたいです。
野口委員長	いいんじゃないの、2日でざっくり説明して、わかる議員いるでしょう。
糟谷委員	説明してわからなかったらまた事務局に行けばいいので。
野口委員長	そんなこと言っとったら何にも始まらないので、とりあえず渡してしまっ、多分できるよ。
糟谷委員	わかる議員さんにしっかり聞いてやるということ。
野口委員長	9月26日でよろしいですか。次の議会改革、10時でいいのかな。
議会総務課長	予算要望を昨年みたいに挙げる場合ですけれど、議会改革で文章を作られて、全員協議会の方で皆さんに諮られて市長の方に提出されたと記憶しているんですけど、26日に議会改革、その時にそちらの方も準備して、最終日の全協で皆さんにという流れでよろしいですか。
野口委員長	<p>お願いします。もう大丈夫でしょう。12.9インチのiPad Pro。タッチペン付きでシステムはGoogleドライブを使うので無料だと。容量少ないやつでいいよね、Wi-Fiモデル。値段等々含めて、すいませんが、お調べいただいて、ということで次回は9月26日10時から開催させていただきたいと思いますのでよろしく願いをいたします。</p> <p>議長さん何かございますか。</p>
南谷議長	<p>タブレット使うということは以前からの懸案でありましたので、ぜひ早期に導入していただきたいと思います。そして先ほどのちらっと話が出た。一般質問の事前通告の件も先日の全協のときには皆さんあまりいなかったもので、前向きにこれは検討していきたいと思いますので、またいろいろこの議会改革において、ご意見を出していただきたいと思います。よろしく願いします。</p>
野口委員長	副議長。

後藤副議長 野口委員長	<p>大丈夫です。</p> <p>先ほど議長さんからお話ありましたけれども、議論することについては全然問題ないので、この一般質問の事前通告に関しても議論をしていきたいと思っておりますのでよろしくお願いをいたします。</p> <p>本日はこれで終了といたします。ありがとうございました。</p> <p style="text-align: right;">【閉会=午前10時43分】</p>
--------------------	--