

会議の名称	広報広聴委員会 協 議 会	開催月日・令和6年6月5日 開会時間・午前・午後11時20分 閉会時間・午前・午後11時30分
出席者	近藤 伸二 南谷 佳寛 藤川 貴雄 川柳 雅裕 安藤 誠 佐藤 健	
欠席者		
オブザーバー	議長 野口 佳宏 副議長 原 一郎	
傍聴者		
説明のために出席した者	藤井議会事務局長 浅井議会総務課長 堀議会総務課課長補佐 森議会総務課主任	
協議事項	・議会だよりについて	

【開会＝午前 11 時 20 分】

近藤委員長

ただいまから広報広聴委員会を開会いたします。本日は市議会だよりについてを議題といたします。

本年度の印刷業務の契約状況を含め、編集スケジュールについて事務局より報告を願います。

議会総務課長

それではタブレット内にあります編集スケジュールファイルをお願いします。

議会だよりの編集スケジュールとしましては、定例会最終日が一般質問原稿の締め切りとなります。

その後、事務局職員が DTP による入力および編集作業をいたします。校正につきましては昨年度途中から導入しています DTP を導入したことで、事務局において初稿および 2 回目の校正作業を行います。2 回校正した後、その資料をタブレットに格納の上、最初の広報広聴委員会を開催いたします。その後、3 回目の校正につきましては広報広聴委員会による編集会議の検討結果を反映させます。その後、再度広報広聴委員会を開催した上で最終チェックを行います。校了、納品というスケジュールになります。

また、今年度 5 月、8 月、11 月、2 月の年 4 回発行の議会だよりの印刷業務の契約につきまして報告いたします。議会だより印刷製本の契約につきましては、今年度 4 月に管財課の方で入札を行いまして、岐阜市にあります、ヨツハシ株式会社花落札いたしました。編集スケジュールについては以上となります。

近藤委員長

それでは担当課から説明ございましたけれども、何かご意見ありますか。

(意見なし)

近藤委員長

よろしいですか。それではそのように進めさせていただきます。

次に令和 6 年度の議会だよりの計画書について協議をいたします。今年度の議会だよりの発行については別紙の通り行いたいと考えておりますが、ご意見等ございますか。別紙の計画書やね。画面を見ていただくと、5 月 1 日、8 月 1 日、11 月 1 日、2 月 1 日と書いてありますけれども。

佐藤委員

前の委員の方から引き継ぎ事項として、議会だよりのカ

<p>佐藤委員</p>	<p>タカナ表記に関して、注釈ができるようにしてほしいみたいな要望いただいたんですよ。それをどこの場で、ここに入れる必要があるのかよくわかりませんでしたけど、ちょっと検討をお願いしたいということです。</p> <p>(「カタカナ」と呼ぶものあり)</p> <p>例えば、プレコン何とかケアとか、なんかすごい難しい言葉。それを検討してほしいっていうことでいただいております、注釈できるようにということです。</p>
<p>議会総務課長</p>	<p>スペースがあれば載せた方が丁寧かと思うんですけど、もしかすると、スペースの関係上載せれない場面も出てくるかもしれないです。統一的に全て載せるっていうのは難しいかもしれないです。</p>
<p>近藤委員長</p>	<p>その件については編集会議の都度また打ち合わせさせていただくことでよろしいですか。</p> <p>(異議なし)</p>
<p>近藤委員長</p>	<p>その他。</p> <p>(意見なし)</p>
<p>近藤委員長</p>	<p>次に令和6年8月1日発行の5月臨時会、6月定例会に係る議会だより掲載計画については別紙にて行いたいと考えておりますがご意見等ありましたら。お手元の資料の中に5月臨時会と6月の定例会について、8月1日発行ですけども、資料の方で予定が書いてございますが、何かご意見ありましたら。</p> <p>(意見なし)</p>
<p>近藤委員長</p>	<p>よろしいですか、また何かありましたら。それで進めさせていただきます。</p> <p>それでは次に、先ほど掲載計画にありましたピックアップにつきまして、本日の議案書説明や今後の審議を踏まえて、候補になりそうなものを2, 3案程度、次の編集会議に挙げていただきたいと思いますと思いますが、よろしく願いいたします。</p>

	<p>次に表紙の写真について、委員において候補になりうる風景や行事など現時点で何かありましたらご発言を願います。今度8月1日の写真やね。去年は何の写真やったね。</p> <p>(「消防団関係」と呼ぶものあり)</p>
藤川委員	<p>7月7日に市制施行70周年の記念式典がありますので、これは広報はしまと被ってはいけませんけど、被らないようであれば、同じ式典の最中なのかあるいはセレモニーなのかわかりませんが、被らないような形で70周年の関係の写真を使ってはどうかと思います。</p>
近藤委員長	<p>案ということで、また複数提案していただいてこの会議で協議したいと思います。その他よろしいですか。</p>
川柳委員	<p>ちょっと教えてほしいんですが、DTP編集にすると、例えばインターネット版っていうか、ネットで見るとどういうふうに見えるんですか。印刷物をそのまま貼り付けたものが見えるのか、DTP編集にすると、ネットのブラウザに沿ったものに見えるのか、ちょっとその辺わかんないんですが。</p>
議会総務課長	<p>ネットに上げるときにはもうPDFに変換してアップしますので、紙媒体と一緒にです。編集作業で使うだけです。</p>
近藤委員長	<p>その他。</p> <p>(意見なし)</p>
近藤委員長	<p>次回の編集会議に向けていろいろと撮影したものをご用意いただくようお願いいたします。</p> <p>それでは最後に、議会だよりの原稿提出について、定例会の初日に通告があった議員に、別紙にて原稿の提出依頼をしたいと考えています。原稿用紙またはデータで、提出期限は毎回と同じように定例会最終日6月28日としたいと考えてよろしいですか。</p> <p>(異議なし)</p>
近藤委員長	<p>それではそのように議会だよりの関係を進めさせていただきます。</p>

	<p>以上で議会だよりの編集についての関係は終了させていただきます。その他について何かご発言ありましたら。</p> <p>(意見なし)</p>
近藤委員長	<p>それでは次回の議会だよりのピックアップの記事表紙に係る協議のため、最終日を目途に広報委員会を開催しておきたいと思えます。定例会最終日6月28日に全日程終了後に行うことでよろしいですか。</p> <p>(異議なし)</p>
近藤委員長	<p>では終わってからということで、また事務局の方から開催の案内はさせていただきます。</p> <p>では定例会最終日6月28日、全日程終了後に行いますのでご協力をお願いします。議長さんよろしくをお願いします。</p> <p>それではこれで広報広聴委員会を閉会いたします。ご苦勞様でした。</p> <p style="text-align: right;">【閉会＝午前11時30分】</p>