

会議の名称	広報広聴委員会	開催月日・令和4年11月9日 開会時間・午前・午後10時01分 閉会時間・午前・午後10時37分
出席者	川柳 雅裕 原 一郎 安井 智子 堀 隆和 山田 紘治	
欠席者	柴田 喜朗	
オブザーバー	議長 南谷 佳寛 副議長 後藤 國弘	
傍聴者		
説明のために出席した者	堀議会事務局長 藤井議会総務課長 大下議会総務課課長補佐 中村同課主任	
協議事項	<input type="radio"/> 議会だよりについて <input type="radio"/> その他	

【開会＝午前10時01分】

川柳委員長

ただいまから広報広聴委員会を開催いたします。
本日はこの意見交換会について議題といたします。今回もワークショップの形式で実施する運びとなって協議済みであります。まず今回は、参加者の班分けと議員の班分けの方向性について協議したいと思っております。申し込み人数は想定が20名ですから、班を6つに分けて行っていくというふうなことを協議しております。参加者3人に議員が3人で構成したいと考えておりますが、ご意見はございますでしょうか。全部で18人ですから、約20人来るとして、お客さん3人と議員が3人で対応するというふうなことを基本的な想定としてやります。これについてはご意見ございませんか。

(異議なし)

川柳委員長

では、これを基本にして私ども広報広聴委員が中心となって進めていきたいと思っております。次に意見交換会における議員の役割について協議してまいります。まず、議員の共通の目標、あるいは認識として、議会基本条例第5条第3項において、議会は市民の多様な意見を把握し、意思決定に反映させるための基本理念をもとに意見交換会を行うというふうになっております。第6条第1項において、議会は多くの市民が議会と市政に関心を持ってもらえるよう広報活動の充実に努めるということを持ちながら、広報広聴委員の役割としては、全体総括の司会を委員長がやると、そしてもう1人は、この委員の中から写真の記録を1人やっていただきたいと思っております。そして、今この6人の委員のうち残りの4人は、各班での進行役に立てたいというふうに考えます。委員を充てることができない2班あります。全部で6班作って、あと残りの4人の委員の他に、どうしても2班は、この広報広聴委員がいない班が2班できるわけですから、それに関しては後から言いますが、経験がある議員さんにやっていただこうかなというふうに思っています。また、当日の受付には受付係として委員を2人割り当てたいというふうに考えています。それぞれの班での記録については、主に班で出た意見を記録し、報告書を作成するため、議員1人を充てたいというふうに考えています。さらに各班に議員を1人充てて、3人1班を基本に編成していきたいというふうに考えています。過去の結果の問い合わせがあったことなどからも、班の結果報告は必要であり、重要な役目と認識を持って、全員

	<p>で当たっていききたいというふうに考えています。ちょっとわかりにくい数字、人数が出てますけど、これについてご意見はございますか。また、疑問点ありましたらお寄せください。まず、総括の司会に委員長、これやります。よろしいでしょうか。写真記録係、委員1名、どなたか写真撮っていただけますでしょうか、お願いできましたら。</p>
原委員	<p>カメラは議会事務局のを。</p>
川柳委員長	<p>何か用意します。</p>
原委員	<p>写真、記録というはどういう。</p>
川柳委員長	<p>要するに、写真を撮っていると、6班あちこち回らなきゃいけないから、班に所属しない1人が欲しいんですね。写真の記録を、だから6班の中でずっと1つの班にいるんじゃないくて、写真係は5つか6つの班を作るので、あちこち回って写真を撮っていただくという、そういう役割をお願いしたい。原委員いいですか。</p>
原委員	<p>はい。</p>
川柳委員長	<p>残り4名は堀委員と柴田委員と安井委員と山田委員は進行役をお願い、各班のどれかにわかれて進行役をお願いいたします。残りの2班ももし6班あって、残りの2班に誰もいないところに関しては、経験のある議員さんを充てたいというふうに思いますが、皆さんどうでしょうか、進行役として、私達委員が当たると、そこで2つの班、6班作る中で、2班は誰も広報広聴委員会の委員がいない班があるんで、これはベテラン議員で、当選回数が多い人にやってもらいましょうか、それとも議長、副議長にやってもらいましょうか。失礼しました。当選回数じゃなくって、過去に意見交換会をたくさんやってきた経験がある多い人2人にやってもらうと。</p>
安井委員	<p>先ほど議長、副議長というお声もあったんですけども、例えば議長、副議長さんは他の役割とかというのはないんですか。もし役割があるのであれば他の方、前回のときにも皆さん司会のそういったまとめ役というのは経験あると思うので、誰になっていただいてもいいのかなというふうに思いますけれども、広報広聴委員会の時に役をやられていた方は大体わかっていらっしゃると思うので。</p>

川柳委員長

前回の令和元年にこの意見交換会をやったときの委員さんにやっていただくと、お願いをするというふうに進めます。まだ例ではございますけど、当日の議長さん、副議長さんについては、議長さんについては開会の挨拶、閉会の挨拶は副議長さんをお願いをしたいと思っていますので、そういう役割は、議長、副議長さんをお願いしております。過去のデータを見て、この意見交換会の参加の多い方に、この6班のうち2班の進行を引き受けていただくというふうにいたします。それでよろしいでしょうか。

(異議なし)

川柳委員長

今名前までは書きませんが、決定の根拠としては、回数が多い人というふうに進めます。

それでは、全体及び班における議員の役割も、これを基本に広報広聴委員会が中心になって進めていきたいというふうに思っています。

次に、意見交換会の当日の進行については、8月8日の広報広聴委員会で協議済みではございますが、今後、全員協議会で全議員に説明をいたしまして、共有した上で当日の進行に臨みたいというふうに確認したいと思います。この全員協議会は、先ほどご案内あったように11月18日の15時からの全員協議会、この場において確認をしたいというふうに思っています。

続いて、意見交換会の進め方については、議長の挨拶、その後、私、委員長から今回のテーマに関しての意見交換会のあり方の説明をいたします。ここからグループにわかれて、羽島市の公共交通について、私たちの「足」について考える。このテーマでグループワークに入っていただきますが、まず簡単な自己紹介を各自にしてもらいます。その自己紹介の前に、班分けしたら、今、目の前にある、このデモのこのテーブルの上にある、各自このストラップ、ネームカードに議員さんも参加者も名前を書いていただいて、どこのどなったかとわかるようにいたします。それで各テーブル1つの班に議員さんが3人、そしてお客様が3人という基本的な形で進めていきたいというふうに思いますが、まず最初から硬い話ばかりでもいけませんから、その場を和ませるために、例えば好きな色、季節、景色、食べ物の話題などをして、いわゆるアイスブレイクをしていただいて、気持ちを和らげていただきたいというふうに思っています。できるだけ和やかに、私たちの「足」という一人称のサ

ブテーマ、視点を持ちながら、自身にとってどんな印象か、どうありたいかということから、各班で分担していただきたく、委員の皆さんに導入をしていただきたいというふうに思っています。

次に、意見交換会の持ち方についてですが、テーマは羽島市の公共交通について、私たちの「足」について考える。これに対して、単に問題点だったり要望の羅列をするのではなくて、今のこの羽島市の魅力、長所、そしていわゆる使い方で工夫していることとか、私たちがより良くするために何ができるかなど、複数織り交ぜながら進めていきたいというふうに思っております。いわゆる公共交通、悪いことばかりじゃないよ、こういうふうにしてほしい、ああいうふうにしてほしいと要望とかだけじゃなくて、今ある私達のバスとか鉄道とかいろんな足はいいことも悪いこともあるというふうで話し合っていきたいと、それを話し合いながら、ポストイット、この付箋ですね、黄色い付箋にそれぞれの思いを書いてもらって、各班でテーマについてまとめてもらって、グループで発表してもらおうというふうな形にしていきたいというふうに思っています。参加者の意見を、発言をよく聞いていただいて、決して否定や批判、または反論することなく、必ず参加者全員から自発的に引き出せるよう当たっていただきたいと思いますというふうに思っています。こういうふうに進めていきたいと思っておりますが、ご意見ございますでしょうか。あと、今現在、事務局何人ぐらいの応募があるのでしょうか。

議会総務課長

現在8人申し込みがございます。

川柳委員長

今8人、想定20人のうち、自発的に8人が来ていただく、もう少し欲しいところでもありますので、各委員皆さんもどうか来てよというご案内をしていただきたいというふうに思っています。私達が申し合わせた締め切りまでもう少し時間がありますので、どうかもう10人ぐらいは欲しいなというふうに思っていますのでよろしく願いいたします。これまでの進め方についてご意見ございますか。よろしいでしょうか。

(異議なし)

川柳委員長

こうやってポストイットで各班テーマについてまとめてもらって、グループで発表していただく形をとります。

それでは、当日の時間配分、タイムスケジュールとして、13時から受付を開始いたします。それで13時30分に開会を

	<p>して、議長の挨拶をいただきます。そして委員長がテーマの説明をして10分、その後、意見交換会を始めて13時40分からスタートとなります。約1時間、テーマに沿ってやっていただきます。1時間の中で自己紹介、意見交換全部含めて14時30分を目標に進めてまいります。13時30分から14時30分の1時間ですね、それで14時30分に10分間の休憩を入れてもらって、再開後に模造紙にポストイットを貼ってもらうなど、グループごとにまとめてもらって、発表の準備時間が要りますので、10分ぐらい、14時50分から全体でグループ発表をしてもらって、15時25分に閉会ということで進めていきたいというふうに考えています。これまで多くても2回の経験を踏まえ、ご意見ございますか。今の進め方を例として、こういうようなタイムテーブルを作っております。多少は前後すると思いますが、基本的にはこの考え方で、終了時間はしっかりと守っていきたいなというふうに思っています。</p>
安井委員	<p>時間というのは、話し合っていると、大体このスケジュールですというのはわかるんですけども、つつい話し込んでしまうと、それがずれちゃうときがありますので、できましたらこのスタートした事件時点、ここで終了で次行きますよというような、そういった案内もされるといいかなというふうに思います。</p>
川柳委員長	<p>その辺、私司会というふうになっていますので、その中間の時間とか、終了あと何分ですよとか、アナウンスを入れていきたいというふうに思っていますので。</p>
原委員	<p>時間ではないんですけど、当日の服装はどんなような服装でしょうか。</p>
川柳委員長	<p>ガチガチで私達はこうやってスーツ着ていけばいいのか、あるいは、過去はみんな大体議場へ入るような服でやってきたんじゃないかな、違いますか。</p>
議会総務課課長補佐	<p>過去、逆に堅苦しい印象を与えずに参加者の皆さんに入っただけのように、私服ということで、協議をした経緯がありますので、今のような格好の正反対みたいな形でということになるかと考えております。</p>
川柳委員長	<p>皆さんもそれでよろしいですか。ラフというより、皆さんと親しみやすい服装という曖昧な言い方ですけど、それで臨みた</p>

	<p>いなと思います。だから、今度の全員協議会の方でも、進め方の中に、服装も一応入れてもらうというふうにいたしますので、よろしく願いいたします。</p> <p>その他ご意見ございますか。</p>
安井委員	<p>最初の頃はまだコロナじゃなかったもので、飲み物とか、ちょっと飴とか用意されていたと思うんですけども、今回はどういう形でされるんですか。例えば自分でお茶を持ってきてくださいというのか。</p>
川柳委員長	<p>実はその話があって、今回コロナ禍でもあって、消毒とマスクは着用はもちろんですけど、やっぱり飲食というふうになるといけませんので、今回は各自持参したペットボトルとかそういうものに関しては、別に、駄目というんじゃないかって、あえてこちらからはちょっと茶菓子とかお茶とかは用意しないという、そういうふうでいきたいと思いますが、水分補給のものは各自持参していただくという、必要であれば、あそこ自動販売機もありましたよね、そんなご案内をして、だけどもみんな健康にやっていただきたいなと思います。服装OK、飲食は特に出さないけど、各自の持ってきたものはいいというふうに進めてまいります。</p> <p>それでは次に、アンケートについては先に協議を行いましたので、お手元にあります通りに行うことにいたします。よろしく願いいたします。</p> <p>最後に、本日協議しました意見交換会の進め方などについて、参加申込締切後、一度広報広聴委員会を挟み、事前に全員協議会で全議員へ説明して挑みたいというふうに考えております。ご賛同いただければ、議長に申し出たいと思いますが、いかがですか。よろしいですか。</p> <p>すみません、狭いところ申し訳ないけど、1回このテーブル、みんな見てもらって、ちょっとご説明をいただきたいと思うんで、少し席を立ててもらって、真ん中に集まってもらってもよろしいですか。</p> <p>(見本の説明)</p>
川柳委員長	<p>席にお戻りいただきまして、こういうふうな進捗で進めていきますのでよろしく願いいたします。</p> <p>議長さん何か。</p> <p>(発言なし)</p>

川柳委員長	<p>ありがとうございます。</p> <p>次回開催につきましては、参加者の班分けのために意見交換会について、広報広聴委員会を開催いたしたいと思います。次は先月の17日に決めました、11月15日火曜日、10時からと決めさせていただいておりますので、皆さんよろしく願います。遅刻のないようによろしく願います。</p> <p>これで広報広聴委員会を閉会いたしますお疲れ様でした。</p> <p style="text-align: right;">【閉会＝午前10時37分】</p>
-------	---