新1年年の方に、現在通賣する條育所等の	······································		[ <u> </u>	新1年生の古は	祖太泽周才	この名前	(学の)	- · — · — · -					]
開記	記載	或 汐	JI 🖫 📗						00	> 13.4 E	加去		! <b>i</b>
第19様式 (第12条関係)	別記		; L	<u> 11かいで 聞いくく</u> /C			上群	·園 O					ļ :
(あて先) 羽島市長		号様式(5	第12	条関係)	申請日(書	類の提出	日)を記力	へくださ	٧٧٤ -	午生のみ	_ 記八。	\ /c \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	i
###################################				_	(保険加入	、同意書の	日付も同	様です		➤ 令和	7年※	<b>※</b> 月 <b>※※</b> 日	
## 2000 (	(ま	あて先)と	羽島市	長	(由建美	) 두 <b>5</b>	5 O 1 — 4	- <del>-</del>	<b>.</b>		É	継不更	
#### (以下の長別休業別間は選更する可能性があります。) ※ 長期休業期間は別島立学母を一般に入るため。 ※ 1 (以下の長別休業の別間は変更する可能性があります。) ※ 1 (以下の長別休業の別間は変更する可能性があります。) ※ 1 (以下の長別休業の別間は変更する可能性があります。) ※ 1 (以下の長別休業の間は変更する可能性があります。) ※ 1 (以下の長別休業の間は変更する可能性があります。) ※ 1 (以下の長別休業の間に変更する可能性があります。) ※ 2 (以下の長別休業の間に変更する可能性があります。) ※ 2 (以下の長別休業の財間は変更する可能性があります。) ※ 3 (以下の長別休業の財間は変更する可能性があります。) ※ 4 (以下の長別休業の財間は変更する可能性があります。) は 1 (以下の長別休業の財間は変更する可能性があります。) は 1 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別様) (以下の長別休業の財間は 2 (以下の長別間に 2 (以下の長別は 2 (以下の長別は 2 (以下の長別に 2 (以下の長別は 2 (以					(中間1	· ·				\アパート			İ
小学校名(またはくわばらこども関)を   上来後児童教室入室申   日中、連絡が付く連絡先を、電話番号の末尾に   上中、連絡が付く連絡先を、電話番号の末尾に   連の携帯電話か分かるよう記入ください。   日中、連絡が付く連絡先を、電話番号の末尾に   連の携帯電話か分かるよう記入ください。   金利男や皮類体   全担の   全工の   全工			番地	以降のアパート	名、号室も	氏							
小学校名(またはくわばらこども園)を   大課後児童教室人室中   日中、連絡が付く連絡先を、電話番号の末尾に   証の残め電話か分かるよう記入ください。   ○○○○○○○○   旅課後児童教室に入室したいので、次のとおり申請します。   他の兄弟姉妹が、通生利用や長期休業月の確認に必要な資料及び課飲資料を閲覧する   令和8年度の学年を   でわず滞納が生じた場合、羽局市が有する私(保護者)   記入ください。   中し込み児童について   はしま こたろう   少事を   のきを   のを   かすを   のを   のを   かすを   のを   かすを   のを   かすを   のを   のを   かすを   のを   のを   のを   のを   かすを   のを   のを   のを   のを   のを   のを   のを			記入	ください。		電話番							
記入ください。    本の後の日本の表別に入家に入れるしたいので、次のとおり申請します。   他の兄弟姉妹が、通年利用や長期休													
○○○○○○			はくれ	っぱらこども園)	を女課後児	己童教室	八至中[ "				••		<b>礼に</b>
職員が世帯員の確認に必要な資料及び課稅資料を閲覧するを行わず滞納が生じた場合、羽島市が有する私(保護者配入ください。  申し込み児童について  「おりがな」 「なります。 「本部に入ったこと」 「おりがな」 「なります。」 「おります。」 「なります。」 「なります。」 「おります。」 「なります。」 「おります。」 「なります。」 「なり、業別間のみ利用する場合、②に○をつけ、利用する体業期間のみ利用する場合、②に○をつけ、利用する体業期間のみ利用する場合。(②に○をつけ、利用する体業期間のみ利用する場合。(②に○をつけ、利用する体業期間のみ利用する場合、②に○をつけ、利用する体業期間のみ利用する場合、②に○をのまず、業別は「おりが、業別間は変更する可能性があります。」 「ないに、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に、表に	記入く	ださい。					Ī	誰の携	<b>帯電話</b> 7	か分かる。	よう記力	ください。	
職員が世帯員の確認に必要な資料及び課税資料を閲覧する を行わず滞納が生じた場合、羽島市が有する私(保護者等) ② 申し込み児童について はしま こたろう 男 令和元年※※月※※日生 学 1 年生 早帳等 有 兄弟姉妹 有 での利用 変 ります。 ② から ③のうち、1つに○をつけてください。				<u></u>			とおり申請	<b>事します。</b>	他の	兄弟姉妹	が、通	年利用や長	期休
● 申し込み児童について						東州 8	年度の学	年を	]		30000		
はしま こたろう 男 令和元年※※月※※日生 学 日年生 日年生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本生 日本					る私(保護者	等 記入く	ださい。		なり	ます。			
日本生   日	<b>◎</b> 甲	1			1			1		nda de de		$\overline{}$	
① から ②のうち、1つに○をつけてください。   年	ふりが		/よ 	<u> </u>	男	~~~~ = ~~					有	兄弟姉妹(有	)
① から ③のうち、1つに○をつけてください。	児童	名   汉汉	島	小太郎	女	<b>牛※※</b> 月※:			年生		(無)	での利用無	1
(今和8年4月1日~令和9年3月31日) ※春夏秋冬季休業、年度末の春期休業期間の利用を含む。 ② 長期休業期間		1	から	③のうち、1 <sup>-</sup>	っに〇をつけ	けてくださ	い。			の有無			<u>_</u>
※春夏秋冬季休業、年度末の春期休業期間の利用を含む。  ② 長期休業期間	入室和	6望期间			の番号にU印を作	可りること。	(長期休業期						<u> </u>
<ul> <li>※長期休業期間</li></ul>		通年		(令和8年4月	1日~令和	9年3月3	31月)						
<ul> <li>※長期休業期間は羽島立学校管理規則第2条第2項第3号から第7号までに規定する期間。 (以下の長期休業の期間は変更する可能性があります。)※( )は開室日数です。         <ul> <li>A:春 4月1日~6日 B1:7月夏 7月21日~8月27日(9日間) C:秋 10月13日~14日 (4日間) B2:8月夏 8月3日~8月27日(15日間) (2日間)</li> <li>D1:12月冬 12月28日(1日間)※年末年始除く E:年度末の春 令和9年3月29日~31日 D2:1月冬 1月4日~6日(3日間) (3日間)</li> <li>② その他 (年月日~年月日)</li> <li>利用希望時間 ※希望する利用時間の番号に○印を付けること。</li> <li>① 午後5時まで ② 午後6時まで ③ 午後7時まで ①~③のうち、1つに〇をつけてください。</li> <li>両親及び祖父が就労、祖母は体調不良により入院しており、月15日以上、児童の監護ができないため。</li> <li>② 申し込み児童の放課後児童教室利用者負担額の口座は 既に兄弟姉妹が放課後児童教室を利用していても、申込児童が初めて放課後児童教室を利用していても、申込児童が初めて放課後児童教室を利用する場合は口座の登録をお願いします。</li> <li>□ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 口座の手続きが必要です。</li> </ul> </li> </ul>	<u> </u>				期休業期間の	の利用を含	; t p			の小未労口	町VノA、	er (c⊖æ°)	'()
(以下の長期休業の期間は変更する可能性があります。)※( )は開室日数です。 A:春 4月1日~6日 B1:7月夏 7月21日~8月27日(9日間) C:秋 10月13日~14日 (4日間) B2:8月夏 8月3日~8月27日(15日間) (2日間) D1:12月冬 12月8日(1日間)※年末年始除く E:年度末の春 令和9年3月29日~31日 D2:1月冬 1月4日~6日(3日間) (3日間) (3日間) (3日間) (3日間) (3日間) ※希望する利用時間の番号に○印を付けること。  ① 午後5時まで ② 午後6時まで ③ 午後7時まで ① 不後7時まで ① 不後5時まで ② 午後6時まで ③ 下後7時まで ② 下後5時まで ② 下後6時まで ③ 下後7時まで ① できないため。 □ 申し込み児童の放課後児童教室利用者負担額の口座は 該当する□にレ点を記入すること。(②とすること。 □ 即・近天弟姉妹が放課後児童教室を利用していても、申込児童が初めて放課後児童教室を利用していても、申込児童が初めて放課後児童教室を利用する場合は口座の登録をお願いします。 □ 前年度に利用していた口座を引き続き利用したい □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 □ 中の手続きが必要です。		* ******					, L		·				
A:春 4月1日~6日 B1:7月夏 7月21日~8月27日(9日間) C:秋 10月13日~14日 (4日間) B2:8月夏 8月3日~8月27日(15日間) (2日間) D1:12月冬 12月8日(1日間)※年末年始除く E:年度末の春 令和9年3月29日~31日 D2:1月冬 1月4日~6日(3日間) (3日間) (3日間											期間。		
(4 日間) B2:8月夏 8月3日~8月27日(15日間) (2日間) D1:12月冬 12月28日(1日間)※年末年始除く E:年度末の春 令和9年3月29日~31日 D2:1月冬 1月4日~6日(3日間) (3日間) (3日間											0 0 1 4		
D1:12月冬 12月28日 (1日間)※年末年始除く E:年度末の春 令和9年3月29日~31日 D2:1月冬 1月4日~6日(3日間) (3日間)       (3日間)         ③ その他 (年月日)       年月日)         利用希望時間 ※希望する利用時間の番号に〇印を付けること。       ② 午後6時まで ③ 午後7時まで ④ で後6時まで ③ 中後7時まで ① で多いため。         回親及び祖父が就労、祖母は体調不良により入院しており、月15日以上、児童の監護ができないため。       □ 座の登録は児童1名ごとに必要です。 既に兄弟姉妹が放課後児童教室を利用していても、 申込児童が初めて放課後児童教室を利用していても、 申込児童が初めて放課後児童教室を利用する場合 は口座の登録をお願いします。         □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 「座の手続きが必要です。」		A:春								: 秋 1			
③ その他 ( 年 月 日 ~ 年 月 日)  利用希望時間 ※希望する利用時間の番号に○印を付けること。  ① 午後 5 時まで ② 午後 6 時まで ③ 午後 7 時まで  ① 小③のうち、1つに○をつけてください。  利 用 理 由 できないため。 □座の登録は児童1名ごとに必要です。  ◎ 申し込み児童の放課後児童教室利用者負担額の口座は 該当する□にレ点を記入すること。(☑とすること。 町込児童が初めて放課後児童教室を利用する場合 は口座の登録をお願いします。 □ 前年度に利用していた口座を引き続き利用したい は口座の登録をお願いします。 □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 □座の手続きが必要です。		D1: 12	,							和9年3			
利用希望時間 ※希望する利用時間の番号に○印を付けること。  ① 午後5時まで ② 午後6時まで ③ 午後7時まで ① 一③のうち、1つに○をつけてください。 利用理由		D2:1月	冬   1	月4日~6日(3	日間)						(3	日間)	
① 午後5時まで ② <u>午後6時まで</u> ③ 午後7時まで ③ 不後7時まで ①~③のうち、1つに○をつけてください。	3	その他	T	年	月	日 ~	<u> </u>	年	月		日)		
<ul> <li>(※ 具体的に記入すること。)</li> <li>面親及び祖父が就労、祖母は体調不良により入院しており、月15日以上、児童の監護ができないため。</li> <li>□座の登録は児童1名ごとに必要です。</li> <li>欧に兄弟姉妹が放課後児童教室を利用していても、</li></ul>	利用和	命望時間	※希望	望する利用時間の番号	号に○印を付ける	ること。							
利 用 理 由		(]	) 4	午後5時まで	(2)	午後6	時まで		3	午後7日	時まで		
理由		(*	具体的に	 こ記入すること。)		①~	_ ③のうち	、1つ	に〇を	つけてくフ	どさい。		1
理 市 できないため。	利	用 l d	5親及	び祖父が就労、	祖母は体調	<u></u>	の入院し	ており	、月1	5日以 b	-、児童	— ■の監護が	
<ul> <li>◎ 申し込み児童の放課後児童教室利用者負担額の口座技 該当する□にレ点を記入すること。(☑とすること。 前年度に利用していた口座を引き続き利用したい □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。         □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。         □ 加座の手続きが必要です。</li> </ul>	理	由			111-3-10-11-10-5								$\frac{1}{1}$
該当する□にレ点を記入すること。(☑とすること。 申込児童が初めて放課後児童教室を利用する場合 □ 前年度に利用していた口座を引き続き利用したい は口座の登録をお願いします。 □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 □座の手続きが必要です。					11田老台田姫								
□ 前年度に利用していた口座を引き続き利用したい は口座の登録をお願いします。 □ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 □座の手続きが必要です。													
□ 前年度に利用していた口座ではなく、別の口座を利用したい。 <u>□座の手続きが必要です。</u>						-		-			( <u> </u>	1) 11 10 00 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	
17.1. 17.1.							$\overline{}$				要です		
			,					Ĭ   <u>-</u>					しま
☑ 今年度、初めて放課後児童教室を利用する。 各銀行にてお手続きください。	$\overline{\mathbf{Z}}$			•			v						5
口座の登録をしたか覚えがない場合は、 ☆ボールペン (消えないペン) でご記入ください。							ールペン						

その旨欄外に記入ください。