

第56回 羽島市美術展（一般の部） 高校一括出品申込書

令和7年11月 日

学 校 名	
学校長名	

[記入上の注意事項]

- ・※欄には、記入しないでください。
- ・高校一括出品用の名簿（裏面）は、『3年生、2年生、1年生』の順にご記入ください。結果公表、賞状、目録等に使用しますので、漢字及びふりがな等の間違いのないよう、正確にご記入願います。
- ・名簿の個人情報は、応募作品に関する連絡、お問い合わせ、審査結果に利用し、法令に従い適正な管理に努めます。

[応募方法]

- ・高校一括出品申込書、高校一括出品用名簿は、必要事項を記入の上、羽島市地域振興公社事務局へ FAX 又はメールにて **11月22日(土)17:00まで**にご送付ください。メールの場合は件名に『羽島市美術展名簿提出〈高校名〉』と記載し、送信ください。（関係書類等は事前に羽島市ホームページよりダウンロードできます。）【FAX 058-393-2230 / e-mail kousha@hashimac.org】
- ・作品の搬入は高校一括申込書、名簿、作品貼付証（必要事項を記入、作品裏・右上に貼付のこと）を受付へご提出ください。（個人出品者用の貼付証をご使用ください。）

チェック欄（下記要項の留意事項をご確認いただき、各事項の□にチェックをお願い致します）

- ☐ 出品申込書は、1部門につき、1枚とします。
- ☐ 楷書で正確にご記入ください。特に書部門の題名を「古書体」で書かれる場合は明確にお願い致します。
- ☐ 氏名欄は本名・ふりがなをご記入ください。
- ☐ 不可抗力により作品の損傷については、責任を負いかねますのでご承知おきください。
- ☐ 高校一括出品用申込書及び名簿は、期日までに事務局まで FAX 又はメールをお願い致します。
- ☐ 第56回羽島市美術展公募要項に従い、応募します。

※受付番号	学校名 (団体名)	ふりがな 応募責任者 (顧問)	
住 所	〒	TEL	
搬入出業者名		搬入出業者 TEL	

[事務局記入欄]

処理日	整 理

枚目

部門

◆題名・氏名・ふりがなは、正確にご記入お願い致します。

[illegible]