

# 行政改革プランの進捗状況

(行政改革の体系ごとのまとめ)

羽島市行政改革推進委員会

令和4年8月

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	事務事業等の見直し	No.	1
改革概要	<p>政策・施策の既に存在している問題の解決とともに、あるべき姿を追求し、職員自らによる「気づき」による改善を行うとともに、市民との協働による施策・事業の点検や立案を実施するなど、事務事業等の見直しを図ります。</p> <p>補助金等については、目的や効果を再検証し、適宜見直しを行い、外郭団体や協会等の自立的な運営に向けたあり方を検討します。</p> <p>また、AI・RPA等のICTの導入を積極的に検討します。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	あるべき姿の追求と現実に対応している問題の解決	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	始期			終期		
	完了したカルテの数（累計）	R1.3.31 79件			R7.3.31 150件		
状 況		R2	R3	R4	R5	R6	
		R3.3.31 127件	R4.3.31 195件	R5.3.31	R6.3.31	R7.3.31	

【令和3年度の主な取組内容等】

職員自らの「気づき」による改善の仕組みとして、従来の実践計画（カルテ）による進捗管理について、総合計画や予算の視点を加えた進捗管理へと発展的に見直しを図った。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

引き続き、職員自らの「気づき」による改善を推進していく。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	市民との協働による施策・事業の点検・立案	計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
		状況	検討	検討			
目 標	指標名	始期			終期		
	1年度1テーマの実施	-			-		
状 況		R2	R3	R4	R5	R6	
		-	-	-	-	-	

【令和3年度の主な取組内容等】

施策・事業の点検や立案を市民とともに実施することで、行政課題等の「自分ごと化」を促進する「はしま市民協議会」について、新型コロナウイルス感染症の感染状況を踏まえ、密となる機会を避ける観点及び市財政への影響緩和の観点からはしま市民協議会の開催を見送った。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

中学校及び義務教育学校（後期課程）の生徒を対象とし、SDGsの推進を自分ごととして考え実践してもらおう取り組みを実施予定。

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	事務事業等の見直し	No.	1
------	-----------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	監査委員のチェックによる改善	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目	標	指標名			始期	終期	
		-			-	-	
状況	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		-	-				

【令和3年度の主な取組内容等】

令和2年度決算審査等における監査委員の意見や指摘事項等に対し改善を図った。

5月～7月の決算審査において、令和2年度執行业務について、適切に執行され、効率的・効果的に処理がされているか、DXの導入による市民サービスの向上・業務の効率化の状況等を主な主眼に監査を実施するとともに、前回監査時における指摘事項の処置状況や改善状況についても確認を行った。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

令和4年度においても、5月～7月に決算審査等を行い、各事務事業が適切に執行されているかチェックを行うとともに、令和3年度監査時指摘事項についても改善状況の確認を行う。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
④	補助金等の見直し	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目	標	指標名			始期	終期	
		補助金等の当初予算額			R1年度 4.70億円	R6年度 4.23億円	
		R2	R3	R4	R5	R6	
状況	状況	3.54億	3.22億				
【令和3年度の主な取組内容等】							
事業結果の効果検証を行い、効果が低い補助金については見直し、適正化を図った。（見直し状況 廃止：2件、見直しによる減額：3件）							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
引き続き、事業結果の効果検証を行い、効果が低い補助金については見直し、適正化を図っていく。また、市への依存度が高い団体の自立運営に向け助言や支援を行う。							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	事務事業等の見直し	No.	1
改革概要	<p>政策・施策の既に存在している問題の解決とともに、あるべき姿を追求し、職員自らによる「気づき」による改善を行うとともに、市民との協働による施策・事業の点検や立案を実施するなど、事務事業等の見直しを図ります。</p> <p>補助金等については、目的や効果を再検証し、適宜見直しを行い、外郭団体や協会等の自立的な運営に向けたあり方を検討します。</p> <p>また、AI・RPA等のICTの導入を積極的に検討します。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
⑤	ICT等の導入・利活用の推進	計画	検討	導入・運用	導入・運用	導入・運用	導入・運用
		状況	検討・導入	導入・運用			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	-		-		-		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
-		-	-	-	-		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>新庁舎において、無線LAN環境の整備による、会議資料のペーパーレス化の推進や、Web会議環境を整備した。また、自治体専用ビジネスチャットシステムの導入により、職員間の意思疎通の迅速化を図った。</p>							
<p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>文書電子決裁システムの本格運用を図るとともに、財務会計システムの電子決裁システムを整備する。電子請求書や電子契約の研究など、さらなるDXによる事務事業の効率化を推進する。</p>							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	公有資産マネジメント	No.	2
改革概要	<p>限られた財源の中で、公共施設を安全かつ適正に管理していくため、公共施設等総合管理計画を改訂し、中長期的な視点に基づき、総合的かつ計画的な管理を推進します。</p> <p>また、受益者負担の原則から、施設使用料・利用料の減免措置の見直しや使用料・利用料の見直しを行い、負担の適正化を図ります。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	公共施設等の総合的な管理の推進	計画	改訂	運用	運用	運用	運用
		状況	改訂	運用			
目 標	指 標 名		始期			終期	
	2020年度公共施設等総合管理計画の改訂		-			-	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
-		-	-	-	-		

【令和3年度の主な取組内容等】

公共施設等総合管理計画の中で、今後、施設のあり方を検討すると位置付けた施設のうち、老人福祉センター及びいきいき元気館について、公共施設等検討委員会において、具体的なあり方について協議を行い、市へ答申をいただいた。

新庁舎の開庁に伴い機能を廃止した旧庁舎について、旧庁舎あり方検討委員会において、今後のあり方についての協議を行い、市へ答申をいただいた。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

公共施設等検討委員会、旧庁舎あり方検討委員会からの答申内容を踏まえ、令和4年度に施設の今後の方針について検討を進める。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	受益者負担の適正化	計画	検討	実施	実施	実施	実施
		状況	検討	実施			
目 標	指 標 名			始期		終期	
	公共施設利用における減免適用率			H30年度 71.3%		R6年度 35.0%	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
65.0%		38.2%					
【令和3年度の主な取組内容等】							
令和3年4月から見直し後の減免基準に基づき運用開始した。							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
今後、受益者負担の適正化に係る利用料の見直しについて、利用状況や施設管理に係るコストなどに基づいた検討を行っていく。							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	公有資産マネジメント	No.	2
------	------------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	公共施設等の有効活用・合理化	計画	検討	実施	実施	実施	実施
		状況	検討	実施			
目	標	指標名		始期		終期	
		-		-		-	
目	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		-	-	-	-	-	

【令和3年度の主な取組内容等】

公共施設等総合管理計画の中で、今後、施設のあり方を検討すると位置付けた施設のうち、老人福祉センター及びいきいき元気館において、公共施設等検討委員会において、具体的なあり方について協議を行い、市へ答申をいただいた。

新庁舎の開庁に伴い機能を廃止した旧庁舎について、旧庁舎あり方検討委員会において、今後のあり方についての協議を行い、市へ答申をいただいた。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

公共施設等検討委員会、旧庁舎あり方検討委員会からの答申内容を踏まえ、令和4年度に施設の今後の方針について検討を進める。

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	効果的・効率的な組織体制の整備	No.	3
改革概要	<p>多様な人材を積極的に登用することで組織の活性化を図るとともに、計画的な定員管理を引き続き実施し、行政課題や市民ニーズに的確に対応しつつ効果的・効率的な行政運営に努めます。</p> <p>また、業務内容の増減や社会情勢の変化に応じて、柔軟な組織編成を行います。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	組織・機構及び所管業務の見直し	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	-			始期	終期	
	職 員 定 員 数	-			-	-	
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	-	-	-	-	-		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>令和3年4月に、11月の新庁舎への移行を見据え、税務課・収納課を市民部へ、生活交通安全課を生活安全課とし環境部（生活環境部）へと移管する等、多様化・高度化する行政ニーズに効果的・効果的に対応するため組織の見直しを行った。</p> <p>教育委員会所管業務の文化・生涯学習・スポーツの市長部局への移管について、令和4年度の事業移管を目指し、令和3年度中に検討を進めた。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>令和4年度より、「市民主体の協働によるまちづくり」の実現のため、教育委員会所管であった生涯学習課・スポーツ推進課を市長部局へ移管し、市民協働課を含めた市民協働部を新設。</p> <p>多様な人材が活躍できる組織の推進に向け、職員の能力や適性に応じた人員配置及び人材登用を引き続き進める。</p>							

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	定員及び人件費の適正管理	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	-			始期	終期	
	職 員 定 員 数	-			R2.4.1 330人	R7.4.1 326人	
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	R3.4.1 317人	R4.4.1 326人	R5.4.1	R6.4.1	R7.4.1		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>定員管理適正化計画に基づき、行政運営に必要とされる職員数の確保と体制の維持に努めつつ採用活動を実施した。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>定員管理適正化計画に掲げる職員数となるよう適切に管理しつつ、多様な行政課題に対応できる優秀な人材の確保を目指して採用活動を実施していく。</p>							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	効果的・効率的な組織体制の整備	No.	3
------	-----------------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	多様な人材の積極的な雇用	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	障害者雇用率		R1.6.1 2.7%		R6.6.1 法定雇用率以上		
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		R2.6.1 2.7%	R3.6.1 2.7%	R4.6.1	R5.6.1	R6.6.1	
【令和3年度の主な取組内容等】							
<p>高校を卒業した人から30歳代の人まで幅広い年齢の人が受験できる試験区分や実務経験者等を対象とした随時採用など、多様な採用を実施した。また、会計年度任用職員において、障がい者を対象とした募集を実施した。</p>							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
<p>応募者が少なく、採用が困難な状況になりつつあるため、引き続き採用方法について検討を進めていく。</p> <p>また、障がい者を対象とする会計年度任用職員の募集については、今後も継続して実施していく。</p>							



取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	人財育成・健康管理の推進	No.	4
改革概要	限られた人的資源で最大限の効果を得るため、積極的な研修の受講を進め、個々の能力を高めるとともに、職員一人ひとりが健康に過ごせるよう健康診断の受診やストレスチェックの受検の勧奨などを行います。		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	計画的な人財育成	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	始期			終期		
		職員の研修受講率			H30年度 230.4%	R6年度 240.0%	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
189.6%		180.4%					
【令和3年度の主な取組内容等】							
新型コロナウイルス感染症に配慮して、Eラーニング及びオンライン研修を中心に実施した。また自発的参加討論型職員研修としてフューチャーセンターを開催し、公務員としての意欲と能力の向上に努めるとともに、勤務時間内自主研修として「法制執務の基礎知識」研修を開催し、法制執務の基礎的な知識の習得に努めた。							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
引き続き、オンライン研修を中心にしつつ、外部研修への派遣を慎重に実施する。また、フューチャーセンターや「法制執務の基礎知識」研修を実施する。							

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	職員の健康管理の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	始期			終期		
		特定保健指導利用率			H30年度 37.2%	R6年度 50.0%	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
R1年度 63.4%		R2年度 51.3%	R3年度	R4年度	R5年度		
【令和3年度の主な取組内容等】							
新型コロナウイルス感染症対策として、毎日の体調チェックを実施した。また、8～9月にストレスチェックを実施し、ストレスを抱える職員の希望に応じ、産業医による面接指導を実施した。2月には特定保健指導の未利用者を対象に、庁内で訪問型特定保健指導を実施した。							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
新型コロナウイルス感染症対策は継続して実施していく。健康リスクの高い職員に対しては、特定保健指導や産業医面接等の活用を促し、健康増進と公務能率の向上を図っていく。							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	健全な財政運営の堅持	No.	5
改革概要	<p>人口減少や少子化・高齢化により税収の減少が見込まれるため、引き続き安定的な歳入の確保を図るとともに、選択と集中により歳入に見合った事業実施に努めます。</p> <p>また、経済情勢の変動や不測の事態（大規模災害等）に対応できる健全な財政運営を堅持するため、事前の一手として財政の安定化対策を実施し、財政調整基金の残高を一定額以上保ちます。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	歳入の確保	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	健全化判断比率			始期	終期	
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		R1年度 実質公債比率：4.2% 将来負担比率：23.2%	R2年度 実質公債比率：4.5% 将来負担比率：36.9%		H30年度 実質公債比率4.5% 将来負担比率12.0%	R5年度 早期健全化基準以下	

【令和3年度の主な取組内容等】

元気な羽島応援寄付金（ふるさと納税）については、周知等を行い、歳入確保に努めた。

さらなる企業誘致を進めるため、令和3年5月にインター南部地区71.5haを市街化区域に編入し、県立看護大学やバローの周辺区域の約17haにおいて、新たに企業誘致を開始した。

また、国、県の施策に基づく補助金の活用や、有利な起債の活用にも努めた。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

引き続き、元気な羽島応援寄付金（ふるさと納税）や、ネーミングライツの拡充などさらなる歳入の確保に努める。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	健全財政の維持	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	財政調整基金残高			始期	終期	
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		R2.3.31 29.9億円 標準財政規模 割合22.3%	R3.3.31 27.6億円 標準財政規模 割合20.0%		R1.3.31 30.2億円	R6.3.31 標準財政規模 ※の10%以上	

【令和3年度の主な取組内容等】

新型コロナウイルス感染症の影響が大きかった令和2年度以降は、大幅な歳入の減少・歳出の増加が予測され、目標を設置した時期よりも状況は厳しくなった。そのため、庁内各部署へさらなる歳入確保案・歳出削減案を提案し、担当部署での実施検討を依頼した。

また、令和2年度に引き続き、「財政の安定化対策」に基づき、具体的な取組みを実施した。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

毎年度、中期財政見通しを作成し、5年後の財政調整基金残高の一定水準を確保するための歳出削減策・歳入確保策を立案し、実行する予定。

※地方公共団体の標準的な状態で通常収入されるであろう経常的一般財源の規模を示すもので、標準税収入額等に普通交付税を加算した額

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	健全な財政運営の堅持	No.	5
------	------------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	建設地方債発行額の抑制	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	建設地方債発行額の平均割合		R1.3.31 3.1%		R7.3.31 3.0%以下		
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		R2.3.31 1.7%	R3.3.31 2.6%	R4.3.1	R5.3.1	R6.3.1	
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>            歳出削減と新たな歳入確保に積極的に取り組み、建設地方債の発行抑制に努めた。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>            令和4年度以降も、新型コロナウイルス感染症の影響も加味しながら、歳出削減と新たな歳入確保に積極的に取り組み、建設地方債の発行抑制に努める。</p>							

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	地方公営企業の経営健全化	No.	6
改革概要	<p>引き続き、安定的な収入の確保、運営の効率化等により経営体質強化を進め、各地方公営企業の経営状況の維持・改善に努めます。</p> <p>市民病院は、多様な医療ニーズに対応するため、地域の開業医、高度医療病院との連携や機能分担を進めます。また、中核的な医療機関としての機能の維持を図るとともに効率的な運営に努めます。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	病院事業経営の健全化	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	始期			終期		
	一般会計繰入金	R1年度 7.46億円			R6年度 6.96億円		
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	7.19億円	7.69億円					

【令和3年度の主な取組内容等】

年間繰入金額は増額となっているが、新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金等の特定財源を充てた補正予算分を除いた場合は、前年度と同額となっており、収入の確保、経費削減により、年間繰入金額の予算額の堅持に努めた。

R2年度決算718,854千円  
(特定財源を充てた補正予算分22,844千円を除いた額は696,010千円)

R3年度決算769,441千円  
(特定財源を充てた補正予算分73,431千円を除いた額は696,010千円)ノ

【令和4年度以降の主な取組内容等】

新型コロナウイルス感染症による経営への影響が懸念されるところであるが、引き続き、中期財政見通しを踏まえた繰入額の維持に努めていく。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	水道事業経営の健全化	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	始期			終期		
	経常収支比率※	H30年度 133.4%			R6年度 127.0%		
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	133.6%	148.7%					

【令和3年度の主な取組内容等】

水需要計画の見直しに基づく基幹管路のダウンサイジングを実施し、第2期水道整備計画（後期）の見直しを行った。また、整備計画の見直しに合わせ、投資及び財源の試算を行い、令和8年度までを計画期間とする経営戦略についても見直しを行った。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

第2期水道整備計画（後期）及び経営戦略に基づき、さらなる事業の健全経営に努めていく。

※経常費用における経常収益の割合。当該年度の給水収益で維持管理費や支払い利息等の費用が賅えているかを表す指標で、適正水準とされている数値が100%以上を確保する必要がある。

取組項目の進捗状況

I 効率的な行財政運営の実現

改革項目	地方公営企業の経営健全化	No.	6
------	--------------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	下水道事業経営の健全化	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	経費回収率		H30年度 78.9%		R6年度 100.0%		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
74.0%		78.7%					
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>            事業の健全経営を推進するため、審議会において下水道使用料等の適正水準の確保について審議した。審議の結果、受益者負担の原則や、汚水処理に係る費用を繰入金で賄っている現状を踏まえ、下水道使用料の改定が必要であるとの答申を受けた。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>            審議会の答申内容に基づき、令和5年1月から下水道使用料を改定する。改定に際しては、説明会等の実施し、住民の理解に努める。また、市民生活への影響も考慮し、激変緩和措置についても実施する。</p>							

取組項目の進捗状況

Ⅱ 女性活躍・働き方改革の推進

改革項目	男女共同参画の推進	No.	7
改革概要	<p>市政運営に女性の視点や感性を反映させることができるよう女性の参画機会の拡充を図ります。</p> <p>また、職場における男女共同参画を推進するため、人事評価等に基づき、公平に管理職等への登用を進めるとともに育児・介護等に積極的に関わるような職場環境の整備に努めます。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	審議会等委員への女性の登用促進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	始期			終期		
		審議会等委員への女性登用率			R1.4.1 29.5%	R6.4.1 35.0%	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
R2.4.1 29.1%		R3.4.1 29.9%	R4.4.1	R5.4.1	R6.4.1		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>女性人材バンクを活用するなど、審議会等委員への女性の積極的な登用に努めた。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>女性人材バンクへの登録を促すなど、専門的な知見を有する人材の把握に努め、目標達成に向け、審議会等委員への登用につなげていく。</p>							

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	女性職員の管理職等への登用	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名	始期			終期		
		女性職員の管理職登用率			R1.4.1 11.0%	R6.4.1 15.0%	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
R2.4.1 13.3%		R3.4.1 15.6%	R4.4.1	R5.4.1	R6.4.1		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>令和3年度は新たに部長級1人、次長級1人、課長級2人を登用し、女性管理職は前年より2人増え12人となった。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>羽島市特定事業主行動計画において、一般行政職の管理職に占める女性職員の割合の目標値を設定しており、引き続き管理職への登用を視野に入れた女性職員の育成に努めていく。</p>							

取組項目の進捗状況

Ⅱ 女性活躍・働き方改革の推進

改革項目	男女共同参画の推進	No.	7
------	-----------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	男性職員の育児休暇等の取得の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	男性の配偶者の出産後の休暇取得率		H30年度 80.0%		R6年度 100.0%		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
		90.0%	100.0%				
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b></p> <p>配偶者が出産する男性職員に対し、育児休暇等の取得を勧奨した。 市役所の対象職員のうち、1人が育児休業を、4人が妻の出産に関する特別休暇を、2人が育児に関する特別休暇を取得した。子の誕生後2月以内に3日以上の子育て休暇を取得した職員は、対象職員5人中、5人となった。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b></p> <p>羽島市特定事業主行動計画に基づき、男性職員の配偶者出産休暇又は育児参加のための休暇取得率向上に向け、育児休業等に関する情報提供や取得の啓発を行うとともに、職場の理解・協力や休みやすい雰囲気づくりに取り組んでいく。</p>							

取組項目の進捗状況

Ⅱ 女性活躍・働き方改革の推進

改革項目	働き方改革の推進	No.	8
改革概要	<p>長時間勤務の是正に向けて、職員一人ひとりの意識向上と適切な業務管理を行い、全庁的に時間外勤務の削減に努めます。 また、有給休暇取得日数の向上や多様な勤務形態の活用も合わせて促進することで、ワーク・ライフ・バランスを改善し、働きがいを持って働くことができる環境を整備します。</p>		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	時間外勤務の削減	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	初期			終期		
	職員一人当たり 1月平均時間外勤務時間数	H30年度 15.1時間			R6年度 14.0時間		
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	12.9時間	15.3時間					
【令和3年度の主な取組内容等】							
<p>各所属において人事評価の組織目標に時間外勤務削減を設定するとともに、サテライトオフィスの設置、テレワーク用PCやビジネスツール（チャット、フォーム）の活用、休暇申請に係るシステムの導入など、ICTの利活用による効率化や業務配分の見直し等に取り組んだ。一方、新型コロナウイルス感染症対応業務の増加などを要因とし、時間外勤務時間数が増加した。</p>							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
<p>引き続き、ビジネスツール（チャット、フォーム）等を積極的に活用し、業務の効率化・省力化を図り、時間外勤務の削減につなげる。また、新型コロナウイルス感染症対策及びワークライフバランスの観点から時差出勤を行い、柔軟な働き方の推進を図っていく。</p>							

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	有給休暇取得日数の向上	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指標名	初期			終期		
	職員一人当たり 年次有給休暇平均取得日数	H30年度 7.1日			R6年度 8.0日		
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	8.4日	9.5日					
【令和3年度の主な取組内容等】							
<p>各所属において、人事評価の組織目標に年次休暇取得日数を設定し、積極的な取得を促した。</p>							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
<p>年次休暇取得数は進んできたが、2割弱の職員が年5日未満の取得であるため、引き続き人事評価の組織目標に年次休暇取得日数を設定し、積極的な取得を促していく。</p>							



取組項目の進捗状況

Ⅱ 女性活躍・働き方改革の推進

改革項目	働き方改革の推進	No.	8
------	----------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	多様な勤務形態の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	部分休業・子育て時間の利用率※		H30年度 -		R6年度 10.0%		
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		11.7%	16.8%				
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>                      部分休業は12人、子育て時間は5人が利用した（消防、病院を除く）。                      前年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症対策及びワークライフバランス推進の観点から、時差出勤及びテレワークを推進した。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>                      部分休業及び子育て時間制度の利用を推進すると同時に、業務に支障がないよう代替措置についても検討していく。                      また、時差出勤及びテレワークについては、今後も継続して推進していく。</p>							

※小学生までの子どもを持つ職員のうち、部分休業又は子育て時間（小学校卒業までの子を子育て中の職員が毎日最大2時間休業できる市独自の制度）を利用している職員の年間割合（消防部門及び病院部門を除く）

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	市民の利便性の向上	No.	9
改革概要	総合窓口の設置により、窓口サービス環境の充実を図ります。 また、個人番号（マイナンバー）カードの活用を進めるとともに、マイナポータル※を利用した電子申請等の普及・拡充を図ります。		

※子育てに関する行政手続きがワンストップでできたり、行政機関からのお知らせを確認できたりする政府が運営するポータルサイト

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	個人番号（マイナンバー）カードの活用	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名		始 期			終 期	
	-		-			-	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
-		-	-	-	-		
<b>【令和3年度の主な取組内容等】</b> 令和3年10月からマイナンバーカードの健康保険証利用が開始され、登録サポートの周知ならびに事前登録補助を続けた。							
<b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b> 新たにマイナンバーカードの公金口座登録及び第2弾マイナポイント事業が開始されることから、健康保険証利用登録、公金受取口座登録、マイナポイント申込み手続きの支援に努める。							

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	窓口サービス環境の充実	計画	検討	設置・運用	運用	運用	運用
		状況	検討	設置・運用			
目 標	指 標 名		始 期			終 期	
	2021年度総合窓口の設置		-			-	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
-		-	-	-	-		
<b>【令和3年度の主な取組内容等】</b> 新庁舎の供用開始に合わせ、総合窓口及びおくやみ窓口を開設し、ライフイベント関連手続きの一部をワンストップで可能とする体制を整備した。また、他課で必要な手続き案内と住所・氏名などの情報があらかじめ印字された各種申請書を作成し、「迷わない」「歩かない」「書かない」窓口運用を実施した。							
<b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b> 総合窓口及びおくやみ窓口等の運用について検証を重ね、より利用しやすい窓口サービスの提供に努める。							

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	市民の利便性の向上	No.	9
------	-----------	-----	---

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	電子申請サービスの普及・拡充	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名			始期		終期	
	-			-		-	
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
-		-	-	-	-		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>                      マイナポータルを利用した電子申請等を継続実施し、オンライン申請の周知を継続した。また、市民が申請等の際に使用する様式等について、押印の要否を検討し、押印を廃止できるものについては、オンライン化を推進した。                      図書館においては、電子図書を導入し、非来館者サービスの充実と読書バリアフリーを推進した。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>                      マイナポータル、LoGoフォームを活用した電子申請手続き件数の拡充を図っていく。                      引き続き、市民が申請等の際に使用する様式等について押印を廃止できるものについては、オンライン化を推進していく。</p>							

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	開かれた行政の拡充	No.	10
改革概要	<p>市政に関する正しい情報を市民に積極的に発信します。また、庁内において、ファイリング・システムを再構築することで、適正な公文書管理を行うとともに、オープンデータ※の提供に努めます。</p> <p>リスクの発生を未然に防止し、あるいは早期発見し、リスクが発生した場合に適切に対応できるよう内部統制の推進に努めます。</p>		

※国や地方公共団体、事業者が保有するデータのうち、誰もがインターネット等を通じて容易に利用（加工・編集・再配布等）できるよう、営利目的や非営利目的を問わず、二次利用可能なルールが適用され、機械判読に適した形で、無償で利用できるよう公開されたデータ。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	情報発信の拡充	計画	導入・運用	運用	運用	運用	運用
		状況	導入・運用	運用			

  

目	指標名	始期			終期		
		R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市公式LINE登録者数		R1.4.1	-	R5.3.31	3,400人	
状況		R2	R3	R4	R5	R6	
		R3.3.31 5,421人	R4.3.31 7,556人	R5.3.31	R6.3.31	R7.3.31	

【令和3年度の主な取組内容等】

総合計画・行政改革プランで設定した成果指標（市公式LINE登録者数：3,400人）を達成したが、更なる利用者の増加に努めた。

市公式LINEのパーソナル配信機能を活用し、スマートフォンに最適化した情報発信に努めた。また、不二羽島文化センターのオンライン施設予約、ぴったりサービス（オンライン）による行政手続きをリッチメニューに追加した。↗

【令和4年度以降の主な取組内容等】

市ホームページに自治会、コミュニティセンターの活動をまとめた「地域活動」のコンテンツを作成し、市公式LINEのリッチメニューに設定する。

また、LINE利用者を増やすため、啓発シールやポスターを作成し、市内公共施設や自治会ポスター掲示板等に貼付・掲示する。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	情報公開・情報提供の拡充	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			

  

目	指標名	始期			終期		
		R2	R3	R4	R5	R6	R7
	公開するオープンデータ数※		R1.4.1	2件	R7.3.31	15件	
状況		R2	R3	R4	R5	R6	
		R3.3.31 3件	R4.3.31 3件	R5.3.31	R6.3.31	R7.3.31	

【令和3年度の主な取組内容等】

市が保存する公文書目録を作成・設置し、情報公開・情報提供における利便性の向上を図った。

新庁舎移転後のファイリング・システムの適切な運用に努めた。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

引き続き、公文書目録の作成・設置を実施する。

ファイリングシステムの維持管理のため支援を行っていく。

※岐阜県共通フォーマットを利用し公開するオープンデータ数

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	開かれた行政の拡充	No.	10
------	-----------	-----	----

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	内部統制の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名			始期	終期		
	内部統制欠陥事案の数			H30年度 3件	R6年度 2件		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
2件		0件					
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>                      全職員が担当する業務に関するリスクの抽出及び見直しを行い、1,445件（前年比+353件）を抽出し、それぞれ対策を講じた。                      令和3年度の欠陥事案は無く、有効に運用された。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>                      基本方針のPDCAサイクルにより、引き続き、未然防止、早期発見及び適切な対応を図る。                      運用にあたっては、職員個々が主導となり、既存のリスク例にとらわれず、失敗経験、発生が予想される又は発生した欠陥事案をリスクに抽出し、具体的対策を講ずる現場主義の内部統制を実施していく。</p>							

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	環境への配慮	No.	11
改革概要	地方自治体として、自然環境等への影響が少ないエネルギーを導入するなど、環境に配慮した公共施設の整備を図ります。 また、環境施策を計画的に推進するため、環境基本計画を策定します。		

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	消費エネルギーの削減	計画	検討	実施	実施	実施	実施
		状況	検討	実施			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	-		-		-		
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	-	-	-	-	-		

【令和3年度の主な取組内容等】

令和3年11月より太陽光発電設備や地下水を利用した空調設備の導入を図るなど、環境に配慮した市役所庁舎を開庁した。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

地中熱設備や太陽光発電設備等について、より効果的に稼働させることができるように庁舎のエネルギー消費傾向を分析していく。  
 また、他の公共施設についても、太陽光発電設備の設置や照明のLED化など消費エネルギーの削減に向け計画的に取り組みを進めていく。

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	環境施策の計画的な推進	計画	策定	運用	運用	運用	運用
		状況	策定	運用			
目 標	指 標 名			始期		終期	
	2020年度環境基本計画の策定			-		-	
状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
	-	-	-	-	-		
【令和3年度の主な取組内容等】							
令和2年度に策定した環境基本計画の進捗管理（目標指標、事業の取組み）を行った。							
【令和4年度以降の主な取組内容等】							
進捗状況を環境審議会に報告しながら、計画の進捗管理（目標指標、事業の取組み）を行っていく。							

取組項目の進捗状況

Ⅲ 開かれた行政の拡充

改革項目	環境への配慮	No.	11
------	--------	-----	----

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	可燃・不燃ごみ排出量の削減	計画	検討	実施	実施	実施	実施
		状況	検討	実施			
目 標	指 標 名			始期	終期		
	市民一人1日当たりの 家庭系ごみ排出量			H30年度 413.5g/人日	R6年度 405.2g/人日		
	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		435.0g/人日	435.0g/人日				

【令和3年度の主な取組内容等】

令和3年10月1日から家庭系ごみの有料化を開始した。  
 家庭系ごみ有料化の円滑な導入に向けて、周知チラシの全戸配布や市内113の自治会を対象にした家庭系ごみ有料化の住民説明会を随時実施（各自治会主催、出前講座）するなど、市民に対し十分な周知を行った。  
 指定ごみ袋やごみの出し方が変更となったが、混乱をきたすことなく移行することができた。  
 有料化前と比較して、可燃ごみを約10%削減することができた。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

有料化実施後の検証・結果を環境審議会に報告。毎年度の点検結果を踏まえた制度の評価及び見直しを行い、概ね5年ごとに見直しを行う予定。  
 有料化後の改善事項として、粗大ごみの排出方法の見直しを行う。  
 令和4年4月にプラスチック資源循環促進法が施行されたことに伴い、プラスチック製品の分別収集・処理方法の調査、研究を進める。

取組項目の進捗状況

IV 連携・協働による行政の推進

改革項目	市民参画・市民協働の推進	No.	12
改革概要	まちづくり基本条例の理念に基づき、まちづくりのパートナーである市民や団体等の活動を支援するとともに、市民参画のもと、地域の個性と資源を生かした魅力あるまちづくりの推進に努めます。		

【令和4年度以降の主な取組内容等】
<p>コロナ禍における地域活動について、令和3年度に実施した他自治体へのアンケート結果を参考とするとともに、他自治体の事例等の情報収集を行い、支援の検討を進める。また、令和4年11月開催予定の羽島市まちづくり基本条例推進委員会において、当市の現状等について報告を行う。</p> <p>市が行う支援には限度があるので、引き続き外部資金の活用を促進を図るとともに、今後も活動の輪を広げるため、継続的なPR活動に努める。</p>

※羽島市公共施設アダプトプログラム（道路や公園などの公共の場所を養子にみため、市民が里親となって美化・清掃等を行い、市が支援する制度）に登録している個人・団体数

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
①	市民によるまちづくりの推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目	指標	指標名		始期		終期	
		アダプトプログラム登録者数※		R1.3.31 4件		R7.3.31 10件	
状況	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		R3.3.31 6件	R4.3.31 13件	R5.3.31	R6.3.31	R7.3.31	

【令和3年度の主な取組内容等】
<p>コロナ禍における地域活動の課題、今後の地域活動のあり方について調査・研究するため、県内・県外の計64自治体にアンケートを実施し、羽島市まちづくり基本条例推進委員会において、アンケート結果等について協議を行った。</p> <p>また、アダプトプログラムについては、公益社団法人が行う助成制度の活用を促進を図るとともに、今後も活動の輪を広げるため、同制度の趣旨を的確に周知しながら普及に努めた。↗</p>

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
②	市民活用スペースの設置	計画	検討	設置・運用	運用	運用	運用
		状況	検討	設置・運用			
目	指標	指標名		始期		終期	
		-		-		-	
状況	状況	R2	R3	R4	R5	R6	
		-	-	-	-	-	

【令和3年度の主な取組内容等】
<p>令和3年11月の新庁舎開庁に合わせ、市民活用スペースの運用方針を定め、適正に運用した。</p> <p>市広報紙で周知を図り、市民活用スペースの利用促進に努めた。</p>
【令和4年度以降の主な取組内容等】
<p>営利的な使用がされないように団体登録等において細心の注意を払うとともに、稼働率を高めるため様々な利用方法の検討を行う。</p>



取組項目の進捗状況

IV 連携・協働による行政の推進

改革項目	連携・協働による施策の展開	No.	13
改革概要	広域的な行政課題に対応するため、近隣自治体との機能分担や連携に努めます。また、行政サービスをより効果的・効率的に実施できるよう大学や民間企業等との連携・協働を積極的に行います。		

取組内容		工程						
		年度	R2	R3	R4	R5	R6	
①	広域連携の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続	
		状況	継続	継続				
目 標	指 標 名		始期			終期		
	広域連携事務・事業数		R1.4.1 36件			R7.4.1 42件		
状 況	R2		R3		R4		R5	
	R3.4.1 36件		R4.4.1 72件		R5.4.1		R6.4.1	

【令和3年度の主な取組内容等】

令和3年10月に、人口減少・少子化・高齢化社会にあっても、一定規模の人口規模を有し活力ある社会経済を維持することを目的として形成する岐阜連携都市圏（岐阜市、山県市、瑞穂市、本巣市、岐南町、笠松町及び北方町により構成）に加入した。

令和3年7月1日に、羽島郡広域連合と屈折はしご付消防自動車の運用委託に係る消防応援協定を締結し、令和3年8月1日から運用を開始した。

【令和4年度以降の主な取組内容等】

引き続き、岐阜連携都市圏における連携事業の推進や各個別課題解決に向けた連携に努める。

取組内容		工程						
		年度	R2	R3	R4	R5	R6	
②	大学等との連携の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続	
		状況	継続	継続				
目 標	指 標 名			始期		終期		
	-			-		-		
状 況	R2		R3		R4		R5	
	-		-		-		-	

【令和3年度の主な取組内容等】  
愛知文教大学との連携協力により、令和3年10月からの家庭系ごみの有料化に合わせ、英語・中国語・ポルトガル語・ベトナム語で記載した4種類の「家庭ごみの分け方出し方チラシ」を作成した。

【令和4年度以降の主な取組内容等】  
引き続き、行政サービスをより効果的・効率的に実施できるよう、大学や民間企業等との連携・協働を推進していく。

取組項目の進捗状況

IV 連携・協働による行政の推進

改革項目	連携・協働による施策の展開	No.	13
------	---------------	-----	----

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	民間企業等との協働の推進	計画	継続	継続	継続	継続	継続
		状況	継続	継続			
目 標	指 標 名			始期	終期		
	民間企業等との連携事業数（累計）			R1.3.31 2件	R7.3.31 10件		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
R3.3.31 9件		R4.3.31 9件	R5.3.31	R6.3.31	R7.3.31		
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>                      災害時における民間企業等との応援協定を4つ締結した。協定内容は、生活必需物資の調達や、宿泊施設等の提供、ボランティアセンターの設置、災害廃棄物等の処理に関する事など幅広く協力するものとなっている。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>                      行政サービスをより効果的・効率的に実施できるよう、民間企業等のCSR※を活用した連携・協働事業を推進していく。</p>							

※「Corporate Social Responsibility」の略で、収益を上げ配当を維持し、法令遵守をするだけでなく、人権に配慮した適正な雇用・労働条件、消費者への適切な対応、環境問題への配慮、地域社会への貢献を行うなど、企業が市民として果たすべき責任。

取組項目の進捗状況

IV 連携・協働による行政の推進

改革項目	多様な共生社会の推進	No.	14
改革概要	年齢、性別、個人の能力差等を問わず、誰もが共生できる社会を実現するため、施設整備を進めます。また、多言語対応や福祉相談窓口を設置し、支援に努めます。		

取組内容		工程						
		年度	R2	R3	R4	R5	R6	
①	ユニバーサルデザイン化の推進 ※	計画	検討	運用	運用	運用	運用	
		状況	検討	運用				
目 標	指 標 名	-		始期	-		終期	-
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
		-	-	-	-	-		
【令和3年度の主な取組内容等】								
<p>11月にエレベーターや多目的トイレ、授乳室などを備えた新庁舎が開庁した。</p> <p>窓口ヘルプマークと耳マークを配置し、助けが必要な方への支援を実施するとともに職員の手話奉仕員養成講座を開催し、手話による窓口対応の環境を整備した。</p>								
【令和4年度以降の主な取組内容等】								
引き続き、職員の手話を始めとした助けを必要とする方々への窓口支援に努める。								

※すべての人のためのデザイン。年齢、性別、国籍、個人の能力差等にかかわらず、できる限り幅広い多くの人に対応しようとする考え方。

取組内容		工程						
		年度	R2	R3	R4	R5	R6	
②	多言語化への対応	計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
		状況	検討・実施	実施				
目 標	指 標 名	-		始期	-		終期	-
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6		
		-	-	-	-	-		
【令和3年度の主な取組内容等】								
<p>新庁舎に、日本語・英語・中国語を基本としたサインを整備した。</p> <p>窓口において、音声翻訳機を活用し、外国人の方が利用しやすい窓口対応を行った。</p> <p>119番通報時及び災害現場活動時等において、日本語による対応が困難な場合に、コールセンターを介した多言語通訳が実施できる体制を整備し、適切に運用した。</p>								
【令和4年度以降の主な取組内容等】								
引き続き、窓口等での音声翻訳機を活用し、スムーズな外国人対応に努めていく。また、定期的に外国人の国籍を調査し、必要に応じて言語を追加する等、外国の方にも適正に情報が伝わるよう情報発信に努めていく。								

取組項目の進捗状況

IV 連携・協働による行政の推進

改革項目	多様な共生社会の推進	No.	14
------	------------	-----	----

取組内容		工程					
		年度	R2	R3	R4	R5	R6
③	福祉相談・支援窓口の設置	計画	検討	設置・運用	運用	運用	運用
		状況	検討	設置・運用			
目 標	指 標 名		始期		終期		
	2021年度福祉相談・支援窓口の設置		-		-		
	状 況	R2	R3	R4	R5	R6	
		-	-	-	-	-	
<p><b>【令和3年度の主な取組内容等】</b>                      令和3年4月1日から、市民相談室を市民部から健幸福祉部に移管し、住民福祉関連の相談を一元的に受け、問題解決に向けた対応を行うための総合的な福祉窓口として市民総合相談室に改めた。</p> <p><b>【令和4年度以降の主な取組内容等】</b>                      相談支援に関する各種研修について、職員の計画的、積極的な参加を進め、資質の向上を図る。                      新たな福祉施策等に対応した相談支援について対応を進めていく。</p>							