

全て委任者（納税義務者）の方が自筆で記入してください。※代筆の場合は除く。

委任状作成日

令和●●年●●月●●日

## 委任状

(あて先)

羽島市長 松井 聡

### 委任者（納税義務者）

住所： 羽島市竹鼻町55番地

氏名： 羽島 太郎

生年月日： 昭和▲▲年 ▲▲月 ▲▲日 生

電話番号： 070-0000-0000

### 代理人（受任者）

住所： 羽島市竹鼻町55番地

氏名： 羽島 花子

生年月日： 昭和■▲年 ■▲月 ■▲日 生

電話番号： 090-0000-0000

委任者との関係： 配偶者・親・子・その他（ ）

代筆をする場合はこちらをご記入ください。

本委任状は、委任者の意思に基づき代筆しました。

代筆理由（該当箇所を○で囲んでください）

- (1) 身体的事情（病気、ケガ、後遺症など）  
(2) 高齢のため  
(3) 視覚に関する事情  
(4) その他（詳細記入：\_\_\_\_\_）

(代筆者) ※代理人以外の方

氏名	羽島 一郎
住所	岐阜市藪田南●●番地
連絡先	080-0000-0000
委任者との関係	配偶者・親・子・その他（ ）

私（委任者）は、上記の者を代理人（受任者）と定め、次のとおり委任します。

記

### 1 委任事項

納税相談、分納誓約、債務承認等の市税・料に関する一切の権限を委任します。また、委任期間中に新たに発生する納税（納付）義務についても同様とします。

### 2 委任期間

令和 ●●年 ●●月 ●●日 から 令和 ▽▽年 ▽▽月 ▽▽日 まで

### 【注意事項】

- 委任者（納税義務者）がすべて自筆で記入してください。※代筆の場合は除く
- 住所は住民票に記載されている住所を記入してください。
- 委任者との関係は具体的に記入してください。
- 委任状の提出時に代理人の身分証明書の提示を求めます。
- 委任状が提出された場合でも、督促状等は委任者へ送付します。
- 委任状の偽造や不正利用は、刑法に基づき罰せられます。

原則、委任期間の開始日は、委任状作成日（右上記載の日付）と同日としてください。  
委任期間の終了日は任意の日付をご記入ください。