

委任状

(あて先)
羽島市長 松井 聡

委任者（納税義務者）

住所：_____

氏名：_____

生年月日： 年 月 日 生

電話番号：_____

代筆をする場合はこちらをご記入ください。

本委任状は、委任者の意思に基づき代筆しました。

代筆理由（該当箇所を○で囲んでください）

- (1) 身体的事情（病気、ケガ、後遺症など）
(2) 高齢のため
(3) 視覚に関する事情
(4) その他（詳細記入：_____）

(代筆者) ※代理人以外の方

氏名	
住所	
連絡先	
委任者との関係	配偶者・親・子・その他（_____）

代理人（受任者）

住所：_____

氏名：_____

生年月日： 年 月 日 生

電話番号：_____

委任者との関係：配偶者・親・子・その他（_____）

私（委任者）は、上記の者を代理人（受任者）と定め、次のとおり委任します。

記

1 委任事項

納税相談、分納誓約、債務承認等の市税・料に関する一切の権限を委任します。また、委任期間中に新たに発生する納税（納付）義務についても同様とします。

2 委任期間

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで

【注意事項】

- 委任者（納税義務者）がすべて自筆で記入してください。※代筆の場合は除く
- 住所は住民票に記載されている住所を記入してください。
- 委任者との関係は具体的に記入してください。
- 委任状の提出時に代理人の身分証明書の提示を求めます。
- 委任状が提出された場合でも、督促状等は委任者へ送付します。
- 委任状の偽造や不正利用は、刑法に基づき罰せられます。