

戸籍謄抄本等の交付申請書(郵便請求用)

戸籍謄抄本等の交付申請書(郵便請求用)を記入した日付をご記入ください。 ○○年 ○○月 ○○日

申請者	住所	○○県○○市○○町○○番	申請者の住所、氏名、連絡の取れる電話番号をご記入ください。(申請書の内容で不明な点がある場合等、ご連絡させていただくことがあります。)	
	氏名	羽島 花子		
	電話	○○○-○○○○-○○○○ (平		
必要な人	本籍地	岐阜県羽島市竹鼻町55番地	羽島市の本籍、筆頭者氏名、個人の証明の場合はその人の氏名、生年月日をご記入ください。また、申請者との関係に○をつけてください。	
	筆頭者	(戸籍の最初に書かれている人) 羽島 太郎		
	生年月日	平成 ○○年 ○○月 ○○日		生年月日 平成 ○○年 ○○月 ○○日
	申請者との関係	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他() ※直系血族以外の方は委任状が必要になる場合があります。		

必要な	<input type="checkbox"/> 戸籍	全部事項証明(謄本)	通	1通 450円
		個人事項証明(抄本)	通	
	<input type="checkbox"/> 除籍	全部事項証明(謄本)	通	1通 750円
		個人事項証明(抄本)	通	
	<input type="checkbox"/> 原戸籍	謄本	通	1通 750円
		抄本	通	

相続関係の場合、下の枠内をご記入ください。
亡くなった方の氏名、必要な戸籍をわかりやすくご記入ください。
(例: 出生から死亡まで、出生から婚姻まで、婚姻から転籍まで等)
右に必要な組数(何セット必要か)をご記入ください。連続した戸籍を請求される場合、戸籍が複数ある場合があります。

その他) 通 1通 円

相続関係	(羽島 太郎)の死亡に伴う相続手続きで死亡した人の(出生・婚姻・転籍・()歳頃)から(婚姻・死亡・転籍・()歳頃)までの一連の戸籍	1 組
------	---	-----

※複数に分かれる場合がありますので、手数料は余裕を持って同封していただくか、お問い合わせください。

使いみち	委任状を添えて申請される場合は詳しくご記入ください。
------	----------------------------

※最近1か月以内に戸籍届出や住所異動された方は、その年月日と種類、届出先を記入してください。
令和○○年 ○○月 ○○日頃に ○○届を ○○ 市区町村へ提出した。

※郵便 1か月以内に戸籍の届出や住所異動をされた方はその内容をご記入ください。 郵送してください。

※ 重要 ※

死亡した方の過去の戸籍を請求される場合、戸籍に記載されている方(死亡した方)と請求される方との関係がわかる戸籍の写しが必要になることがあります。
例えば、死亡した方の子にあたる方が、死亡した方の出生から婚姻までの戸籍を請求される場合、請求される方は、死亡した方の婚姻までの戸籍には記載されていないため、請求される方の戸籍の写しも同封していただく必要があります。(請求される方の戸籍の父または母欄に死亡した方の氏名が記載されているため。)