

別記

第1号様式（第4条関係）

年 月 日

（あて先）羽島市長

空き家バンク物件登録申請書（新規・再登録）

物件登録申請者（所有者）

住所 〒

ふりがな

氏名

印

固定電話番号

携帯電話番号

FAX番号

メールアドレス

空き家バンクに登録したいので、羽島市空き家・空き地バンク事業実施要領に定める趣旨等を理解し、下記事項に同意・誓約したうえで、同要領第4条第1項の規定に基づき、必要書類を添えて、下記のとおり申請します。

記

物件所在地	羽島市		
空き家等の区分	建物・土地・付帯物件（ ）		
空き家になった（なる）時期	年 月から空き家		
賃貸・売買の希望条件 ※ 賃貸・売買の両方を希望する場合は、その内容について記入すること。	売却希望価格	家賃（月額）	敷金・礼金
	更新料等	希望契約期間	その他

同意・誓約事項

- 1 市が空き家バンクについて、羽島市空き家・空き地バンク事業実施要領に基づき、物件の情報を公開すること。
- 2 市が情報希望者に対し、申請者の氏名、電話番号、住所等の情報を提供すること。ただし、媒介業者届が提出されている場合は、媒介業者の連絡先等）
- 3 空き家バンクの利用を通じて得られた情報希望者の情報を適正に利用し、決して他の目的に利用しないこと。
- 4 市が登録情報について確認するために、空き家等に係る固定資産税課税情報及び収納情報の取得を行うこと。
- 5 暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者ではないこと。
- 6 物件の交渉、契約及び管理に係るトラブルが発生した場合は、物件登録者、情報希望者及び媒介業者間で解決すること。
- 7 空き家バンクに掲載する空き家等について、保安上危険、衛生上有害又は景観を損なうような状態とならないよう適切な管理を行うこと。
- 8 空き家等について、所有権等の異動を円滑に行えるよう努めること。
- 9 情報希望者が媒介業者と契約をしている場合、宅地建物取引業法に基づく報酬を負担すること。
- 10 提出した内容に変更があった場合は、速やかに変更を届けること。

添付書類：本人確認書類の写し、権利上制限のある場合には契約書等の写し、業者が媒介する場合は、媒介業者届出書（別記第9号様式）及び媒介契約書の写し