

低所得の子育て世帯に対する物価高騰対策臨時給付金
申請書(請求書)

羽島市長 宛

受付印

裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者

記入日 令和 年 月 日

| (フリガナ) 氏名 | 性別 | 生年月日 | 現住所 |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------|--------|
| | 男・女 | S・H 年 月 日 | 電話 () |
| 令和5年1月1日 時点の住所 (現住所と異なる場合) | 令和5年12月1日 時点の住所 (現住所と異なる場合) | | |

2. 給付金申請児童等

表A 今回、給付金の支給を申請する児童について記入してください。

| | (フリガナ) 氏名 | 性別 | 生年月日 |
|---|--------------|----|--------------|
| 1 | | | H・R 年 月 日 |
| 2 | | | H・R 年 月 日 |
| 3 | | | H・R 年 月 日 |
| 4 | | | H・R 年 月 日 |

3. 申請額・請求額

| 対象児童数 (表Aの人数) | 人 | 申請額・請求額 | 円 |
|------------------|---|---------|---|
|------------------|---|---------|---|

※ 給付金の対象児童の人数を記入してください。対象児童の人数は「3. 給付金申請児童等」の表Aに記入した今回支給申請をする人数になります。
※ 申請額・請求額は、対象児童1人当たり一律50,000円となります。(例)対象児童数3人の場合 : 50,000円 × 3人 = 150,000円

4. 受取方法

希望する受取方法のチェック欄(□)に『✓』を記入して、必要事項を記入してください。

(注)申請時点で居住している自治体より児童手当、特別児童扶養手当を受給している方(申請中の方)は記入不要です。

 ア 指定の金融機関口座(原則、1. の申請・請求者の口座とします。)への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰めでお書きください。) | 口座名義(フリガナのみ) |
|--|---------------------|------------|------------------------|--|
| 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信濃連 4.信連 | 本・支店 本・支所 出張所 | 1普通 2当座 | | ※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。 |
| | 支店コード | | | |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。
※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

 イ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方が対象となります。本人確認資料を添付してください。

【誓約・同意事項】

各項目のチェック欄(□)に『✓』を入れてください。

- 低所得の子育て世帯に対する物価高騰対策臨時給付金(以下「給付金」という。)の支給要件に該当します。
- 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 市区町村が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年7月19日までに、市区町村が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。
- 同一児童について給付金を受給済みではありません(受給していた場合には、給付金を返還します)。

提出書類

- 『低所得の子育て世帯に対する物価高騰対策臨時給付金 申請書(請求書)』(本書)
※必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(※「4. 受取方法」で「ア」を選択した場合。)
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 『令和5年度の住民税課税状況の確認できる書類』(所得課税証明・非課税証明等)
※世帯員の中で令和5年1月1日時点で羽島市に住民票のない方